

VISOKA ŠOLA ZA VARSTVO OKOLJA
LETNO POROČILO ZA LETO 2010

Odgovorni osebi za program dela:

mag. Milena Pečovnik, direktorica
doc. dr. Natalija Špeh, dekanica

Program sprejet na Upravnem odboru VŠVO dne 25. 2. 2011

Program sprejet na Senatu VŠVO dne 28. 2. 2011

Številka: 062 – 1/2011-2

Velenje, februar 2011

Vizitka Visoke šole za varstvo okolja:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 2

Kraj: Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: : info@vsvo.si

Telefonska številka: 03-898-64-10

Številka faksa: 03-898-64-13/

Matična številka: 225 70 92 000

Davčna številka: SI 533 435 49

Transakcijski račun: SI 56 0600 0097 0733 619

Ustanovitveni sklep: 1/20-2006, z dne 6. 7. 2006

Ustanovitelji: Regijsko študijsko središče Celje

Vpis v Sodni register: SRG 2006/02399, vložna št. 1/09236/00, z dne 6. 2. 2007

VSEBINA

1	PREDSTAVITEV VŠVO	10
2	POSLANSTVO IN VIZIJA	14
3	USMERITVE IN CILJI	15
3.1	Zakonske in druge pravne podlage.....	15
3.2	Dolgoročni cilji	16
3.3	Kratkoročni prednostni cilji v letu 2010	17
4	POROČILO IN OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV PO DEJAVNOSTIH V LETU 2010	19
4.1	Izobraževalna dejavnost	19
4.1.1	Visokošolsko izobraževanje.....	20
4.1.2	Programi za izpopolnjevanje.....	22
4.1.3	Oblike neformalnega učenja.....	22
4.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost	23
4.3	Umetniška dejavnost	24
4.4	Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih	24
4.5	Knjižnična dejavnost	25
4.6	Upravne, pravne in druge naloge	26
4.7	Nacionalno pomembne naloge	28
4.7.1	Skrb za slovenščino.....	28
4.7.2	Visokošolska prijavno-informacijska služba.....	28

4.8	Univerzitetni šport	28
4.9	Interesna dejavnost študentov.....	28
4.10	Druga dejavnost	29
4.11	Investicije in investicijsko vzdrževanje	30
4.11.1	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin.....	30
4.11.2	Nakup opreme	31
4.11.3	Investicijsko vzdrževanje	32
4.11.4	Drugo	33
5	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	33
5.1	Kadrovska politika.....	33
5.2	Kadrovski načrt in realizacija.....	36
6	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	43
6.1	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	43
6.2	Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	43
6.3	Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2010.....	43
6.4	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	44
6.5	Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ	44
6.6	Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi.....	44
6.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	44
6.8	Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov.....	44

7	VŠVO V ŠTEVILKAH.....	45
7.1	Izobraževalna dejavnost	45
7.2	Raziskovalna dejavnost	47
7.3	Poročilo o izvedbi interesnih dejavnosti za leto 2010, ki ga je sprejel študentski svet	47

KAZALO PREGLEDNIC IN TABEL

Preglednica 1: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev izobraževalne dejavnosti.....	19
Preglednica 2: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev visokošolskega izobraževanja	20
Preglednica 3: Kazalniki izobraževalne dejavnosti	21
Preglednica 4: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja	22
Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev raziskovalne in razvojne dejavnosti	23
Preglednica 6: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev mednarodne dejavnosti in sodelovanja v evropskih projektih.....	24
Preglednica 7: Kazalniki mednarodne dejavnosti	24
Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev knjižnične dejavnosti	26
Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev upravnih, pravnih in drugih nalog.....	26
Preglednica 10: Kazalniki upravnih, pravnih in drugih nalog.....	27
Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev interesne dejavnosti študentov	28
Preglednica 12: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev druge dejavnosti.....	29
Preglednica 13: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev investicij in investicijskega vzdrževanja	30
Preglednica 14: Gradnja, obnova in nakup nepremičnin	30
Preglednica 15: Nakup opreme.....	31
Preglednica 16: Investicije in investicijsko vzdrževanje	32
Preglednica 17: Drugo.....	33
Preglednica 18: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev kadrovske politike.....	33
Preglednica 19: Izobrazbena in starostna struktura zaposlenih na VŠVO po spolu, na dan 31. 12. 2010	34
Preglednica 20: Kadrovski načrt in realizacija.....	36
Preglednica 21: Izvolitve v naziv v letu 2010.....	39
Preglednica 22: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010	39
Preglednica 23: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter laborantov, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2009.....	40
Preglednica 24: Število registriranih raziskovalcev	41
Preglednica 25: Število zaposlenih glede na izvolitev v naziv (neobvezno).....	41
Preglednica 26: Podatki o izvajalcih študijskih programov.....	42
Tabela 1: Novi študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi z letom 2009/2010	45
Tabela 2: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti.....	46
Tabela 3: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010	46
Tabela 4: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2008 ter načrt in realizacija za leto 2009	47

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2010

1 PREDSTAVITEV VŠVO

V decembru 2006 je bila skladno s poglobitnimi cilji in dolgoročno zastavljeno strategijo razvoja terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije kot samostojni visokošolski zavod ustanovljena VŠVO.

Pozitivno mnenje Sveta RS za visoko šolstvo je VŠVO prejela julija 2006. Ustanovitelj VŠVO je Regijsko študijsko središče – RŠS, ki ga je kot javni zavod, pristojen za razvoj celotne infrastrukture terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije, leta 2002 ustanovilo 32 občin, območni gospodarski zbornici ter regijske obrtne zbornice.

Študijski program Varstvo okolja in ekotehnologija je zaradi svoje interdisciplinarnosti zanimiv za študente, ki želijo spoznavati naravoslovne in družboslovne vsebine varovanja okolja in jih sočasno povezati z aplikativnim oziroma praktičnim delom. Študijski program sledi tudi enemu izmed ciljev evropskih in nacionalnih izobraževalnih standardov, ki vzpodbuja povečanje števila študirajočih na področju naravoslovnih in tehniških ved (Education council 2003 – European benchmarks, Nacionalni program visokega šolstva, Strategija razvoja Slovenije).

V letu 2010 smo vstopili v tretje študijsko leto. Šola je v jeseni 2008 prvič začela izvajati javno veljavni dodiplomski visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija. To je sodobno zasnovan študijski program, ki je nastal kot rezultat želje, da bi v regiji razvijali interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, ki bodo tesno povezani z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo in bodo pomenili novost ne le v regiji, ampak tudi v širšem slovenskem prostoru. V letu študijskem letu 2010/11 je šola vpisala tretjo generacijo študentov.

Šola deluje v okolju, ki je bilo v preteklosti okoljsko resno degradirano zaradi posledic rudarjenja, proizvodnje električne energije in pospešene industrializacije. Izobražuje kadre, ki spadajo med deficitarne in njena največja prednost je javno izražen velik interes po tovrstnih kadrih. Prav tako obstaja ogromno možnosti na področju raziskovalnega dela za potrebe gospodarstva, tudi v sodelovanju s tujimi podjetji. VŠVO izvaja pedagoški proces tretje leto, zato se znanstveno raziskovalne aktivnosti še niso v celoti razvile. V letu 2009 je šola ustanovila svojo raziskovalno organizacijo z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije.

Pomemben cilj v naslednjih letih, ki bo hkrati tudi pogoj za nemoten razvoj pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti VŠVO, je izgradnja ustreznih poslovnih prostorov, predavalnic, kabinetov in laboratorijev.

Šola v študijskem letu 2010 prvič izvaja pedagoški proces v vseh treh letnikih visokošolskega študija. Pri svojem delu uporablja informacijski program VIS (visokošolski informacijski sistem), ki je podpora izobraževalnemu procesu, internetnemu poslovanju študentov s profesorji in šolo, vzpostavljena je internetna oglasna deska, prenovljena spletna stran šole. Dodatno je za študente opremljen prostor s sodobno računalniško opremo, ki jo lahko uporabljajo za prijave v informacijski sistem, pridobitev različnih spletnih informacij, izdelavo seminarских nalog. Prav tako smo uredili računalniško učilnico za GIS-e. Vzpostavljena je

e-učilnica. Dopolnili in nadgradili smo računalniško aplikacijo, ki predstavlja informacijsko podporo klasičnemu načrtu za razvrščanje dokumentacije po nalogah oziroma vsebini z določenimi roki hranjenja.

Šola ima z Republiko Slovenijo, Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo podpisano pogodbo o koncesiji št. 3221-08-000359 in tako zagotovljena sredstva za izvajanje rednega študijskega programa. V študijskem letu 2009/2010 je bilo na šoli vpisanih skupaj 155 študentov, v študijskem letu 2010/2011 pa 208 študentov.

Šola ima ustrezno opremljen dekanat, predavateljske kabinete in predavalnice, kar je zagotovila lokalna skupnost – Mestna občina Velenje. Skupna površina sodobno opremljenih prostorov meri 235 m² in obsega dve predavalnici z ustrezno opremo za 40 – 45 študentov, sedem kabinetov za predavatelje, dve sejni sobi, prostore za študentski svet in študentski referat ter vodstvo šole. Dodatno smo uredili dva prostora z računalniško opremo, ki sta na voljo študentom. Za poslovne prostore je med šolo in lokalno skupnostjo sklenjena najemna pogodba. Študijska dejavnost se izvaja tudi v sodobno opremljeni računalniški učilnici ter v predavalnici na Medpodjetniškem izobraževalnem centru v Velenju, za kar ima šola podpisano ustrezno pogodbo ter v Mladinskem centru Velenje, kjer uporabljamo večjo predavalnico. Urejena so tudi vsa vprašanja glede varovanja prostorov, požarne varnosti, plačila obratovalnih stroškov, zagotovitve ustreznega zavarovanja študentov.

Še vedno je v postopku akreditacije podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki ga ocenjujejo recenzenti. VŠVO bo program začela predvidoma izvajati v študijskem letu 2012/2013.

Pri aktivnostih, potrebnih za izvajanje pedagoškega procesa in delovanju VŠVO, ves čas dejavno sodelujejo Upravni odbor VŠVO, Senat VŠVO in Akademski zbor VŠVO ter različne komisije.

Upravni odbor je imel v preteklem letu 5 rednih in 1. korespondenčno sejo. Pri svojem delu je obravnaval in sprejemal usmeritve, potrebne za nemoteno delo ter ustrezne akte in pravilnike. Ob tem je sprejel naslednje odločitve:

- sprejel letno poročilo za leto 2009,
- sprejel program dela in finančni načrt za leto 2010,
- sprejel letno poročilo za leto 2009,
- podal soglasje k sklepu Senata VŠVO o omejitvi vpisa v študijskem letu 2010/2011,
- sprejel cenik VŠVO za leto 2010/2011,
- sprejel višino postavk pedagoškega dela v študijskem letu 2010/2011,
- sprejel tarifo za vrednotenje dela,
- odločil, da ima VŠVO organiziran notranji nadzor nad finančnim poslovanjem tako, da sklene pogodbo z zunanjim revizorjem, ki opravi revidiranje,
- podal soglasje k sklepu Senata VŠVO o številu vpisnih mest za študijsko leto 2011/2012,
- določil ključ za razporejanje letnih sredstev za študijsko dejavnost.

Senat VŠVO se je ukvarjal predvsem s pedagoškim procesom in zagotavljanjem možnosti za nemoten potek le tega. Na svojih 5 rednih in 2 korespondenčnih sejah je:

- obravnaval letno poročilo za leto 2009 ter program dela in finančni načrt za leto 2010,
- sprejel sklep o omejitvi vpisa za redni in izredni študij,
- potrdil dopolnitve vloge za pridobitev soglasja k magistrskemu študijskemu programu Ekotehnologije in trajnostni razvoj,
- sprejel študijski koledar in urnik za študijsko leto 2010/2011,
- obravnaval poročilo o vpisu na VŠVO za študijsko leto 2010/2011,
- obravnaval pritožbe študentov,
- obravnaval vloge za imenovanja v naziv in potrjeval habilitacijske komisije,
- sprejel Merila k pravilniku za imenovanje v nazive na VŠVO ter priloge (točkovnik),
- oblikoval nabor habilitacijskih področij za Merila k pravilniku o imenovanju v nazive VŠVO,
- odločil o novem študijskem programu in ga predlagal v soglasje.

Upravni odbor VŠVO je bil konstituiran 29. 1. 2009.

Predsednik:

doc. dr. Franc Žerdin, predstavnik lokalne skupnosti

Člani:

- Katja Esih, Regijsko študijsko središče, predstavnica ustanovitelja,
- mag. Vilma Fece, Gorenje Velenje d.d., predstavnica gospodarstva,
- dr. Emil Rojc, član Strokovnega sveta RŠS, predstavnik ustanovitelja,
- Barbara Kelher, predstavnica študentov,
- mag. Katarina Čander, predstavnica visokošolskih učiteljev,
- Milena Ževart, predstavnica drugih delavcev VŠVO.

Naloge Upravnega odbora:

- sprejema programe dela in razvoja visoke šole ter spremlja njihovo izvrševanje,
- vrši nadzor nad materialnim poslovanjem visoke šole,
- odloča o vlaganjih v osnovna sredstva in o investicijah,
- sprejema letni delovni načrt,
- določa in sprejema finančni načrt in sprejema zaključni račun visoke šole,
- sprejema sklepe o višini šolnin in cenik drugih storitev,
- odloča o uvedbi, organizaciji in financiranju novih študijskih programov visoke šole,
- daje soglasje k razpisu za vpis v študijske programe visoke šole,

- s predhodnim soglasjem Senata visoke šole in ustanovitelja sprejema Statut visoke šole in odloča o njegovih spremembah,
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje dekana na predlog Senata visoke šole,
- imenuje in razrešuje prodekane na predlog Senata visoke šole,
- sprejema splošne akte, ki zadevajo statusne in finančne zadeve visoke šole,
- sprejema poslovnik o delu upravnega odbora,
- sprejema pravila in druge splošne akte, ki se nanašajo na izobraževalne in znanstvenoraziskovalne zadeve, če le-ti niso v pristojnosti sprejemanja drugega organa,
- odloča o pristopu novih ustanoviteljev in spremembi višine premoženja s soglasjem ustanovitelja.

Direktorica:

mag. Milena Pečovnik

Senat VŠVO je bil konstituiran 14. 4. 2009.

Delo Senata VŠVO vodi:

doc. dr. Natalija Špeh, dekanica

Člani:

- doc. dr. Boštjan Pokorny,
- doc. dr. Bojan Sedmak,
- doc. dr. Andrej Simončič,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- prof. dr. Leo Šešerko,
- dr. Nikola Holeček,
- Barbara Kelher, predstavnica študentov,
- Mojca Kogovšek, predstavnica študentov.

Naloge Senata VŠVO:

- predlaga upravnemu odboru kandidata za dekana,
- upravnemu odboru predlaga kandidata(e) za prodekana (e),
- odloča o novih študijskih programih ter o spremembah obstoječih študijskih programov ter jih predlaga v soglasje pristojnemu organu,
- daje soglasje k statutu visoke šole,
- določa merila za izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev v skladu z zakonom,

- voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv in imenuje strokovno komisijo, ki poroča o pedagoški in raziskovalni usposobljenosti kandidata,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela šole,
- daje načelne usmeritve direktorju gleda zaposlovanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev,
- sprejema program raziskovalnega in razvojnega dela ter študijski koledar,
- določa število vpisnih mest za redni in izredni študij,
- sprejema interne akte vezane na izvedbo študijskega programa,
- enkrat letno obravnava celovito poročilo o kakovosti izvedbe programa,
- odloča o nostrifikaciji v tujini pridobljenih spričeval in diplom,
- odloča kot drugostopenjski organ o pritožbah študentov v študijskih zadevah,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom visoke šole.

Akademski zbor predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci ter predstavniki študentov.

Predsednik:

- dr. Anton Gantar, višji predavatelj

Pristojnosti akademskega zbora:

- voli člane senata,
- senatu predlaga kandidate za dekana,
- obravnava načrt dela senata oz. visokošolskega zavoda,
- obravnava poročila o delu visokošolskega zavoda ter daje predloge in pobude senatu,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom visoke šole.

2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo VŠVO je v zagotavljanju izobraženega in usposobljenega visokokakovostnega kadra, ki bo sposoben in se znal spopadati z izzivi na področju varovanja okolja in ekotehnologij.

Šola je usmerjena v:

- razvoj stroke, ki je v najširšem smislu predmet njenega poučevanja in raziskovanja,
- dolgoročno zagotavljanje kakovostnih strokovnih kadrov s področja varstva okolja v regiji in širšem okolju,
- sodelovanje z industrijo, z raziskovalnimi in drugimi okoljevarstvenimi ustanovami,

- negovanje pozitivne identifikacije študentov in zaposlenih s poslanstvom in vizijo visoke šole.

Vizija šole je postati kakovostna visokošolska ustanova s področja varstva okolja v regiji, v širšem slovenskem prostoru in na področju jugovzhodne Evrope. Šola sledi visokim izobraževalnim in raziskovalnim standardom pri posredovanju strokovnih znanj s področja varstva okolja in okoljskih tehnologij. Na ta način želi prispevati k trajnostnem upravljanju okolja in njegovih naravnih virov.

VŠVO bo zastavljene cilje izobraževanja in raziskovalnega dela dosegala z upoštevanjem mednarodnih standardov v stroki ter z uporabo sodobnih učnih metod, izsledkov raziskav in praktičnim delom.

3 USMERITVE IN CILJI

3.1 Zakonske in druge pravne podlage

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakon o visokem šolstvu (ZViS - UPB 3 Uradni list RS, št. 119/06, 59/07-ZŠtip (63/2007-popr.), 64/2008, 86/2009, 62/2010-ZUPJS),
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS št. 61/06-ZSZN-1),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 103/07),
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 02/04, 23/05, 35/05 - upb1, 62/05, 75/05, 113/05, 32/06 - upb2, 33/07, 63/07-upb3, 65/08),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB13, 107/09-odl.US, 13/10, 59/10, 85/10, plačna lestvica 107/10),
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06-uradno prečiščeno besedilo, 61/06-ZDru-1 in 112/07),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2010 (Uradni list RS, št. 134/03, 72/04, 4/06, 132/06, 99/08, 30/09 in 110/09 in 60/10),
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10),
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 7/10),
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 65/06, 43/07 in 28/09),
- Kolektivna pogodba za področje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 in 56/02),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 60/08),
- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 45/92, 43/06),
- Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja,
- Statut Visoke šole za varstvo okolja,
- Akt o notranji sistemizaciji in organizaciji delovnih mest v Visoki šoli za varstvo okolja.

- Poslovnik Senata Visoke šole za varstvo okolja,
- Poslovnik o delu Upravnega odbora Visoke šole za varstvo okolja,
- Akt o notranji sistemizaciji in organizaciji delovnih mest v Visoki šoli za varstvo okolja,
- Klasifikacijski načrt za razvrščanje dokumentacije po nalogah oziroma vsebini z roki hranjenja,
- Pravilnik o varovanju osebnih in zaupnih podatkov na Visoki šoli za varstvo okolja,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravila o spremljanju in ocenjevanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela na VŠVO,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na Visoki šoli za varstvo okolja,
- Pravilnik o postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev Visoke šole za varstvo okolja s prilogami,
- Merila za presojo prošelj študentov ter upravičenih razlogov skladno z 58. členom Statuta VŠVO.

3.2 Dolgoročni cilji

Na osnovi strokovnih dosežkov delavcev in sodelavcev VŠVO, ob vključevanju mednarodnih strokovnih znanj, bo šola razvijala dodiplomske in podiplomske študijske programe, kjer bodo upoštevani vsi sodobni principi izobraževanja. Izobraževala bo potrebne kadre in sodelovala s potencialnimi delodajalci ter zagotavljala potrebna proračunska in druga sredstva.

Pripravlja pogoje za udejanjanje vseživljenjskega izobraževanja in stalnega sodelovanja z okoljem. Vzpostavila bo ponudbo programov za strokovno izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja in poskrbela za posodobitev obstoječega programa. Spremljala bo izvajanje študijskega programa (raven študijske obremenitve in raven pridobljenega znanja), študijske rezultate in kakovost izvedbe študijskega programa.

Skrbela bo za dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotovitev boljše informiranosti študentov in spodbujala razmišljanje in intelektualno radovednost študentov ter uvajala aktivnejše študijske oblike.

Predstavljala in promovirala bo študijski program na srednjih šolah. Tako bo motivirala maturante za vpis v naš študijski program. Iskala bo možnosti sodelovanja z bodočimi delodajalci diplomantov in izvajala ustrezno promocijo visokošolskega strokovnega programa.

Skrbela bo za kakovostno mentorstvo študentom, za uveljavljanje tutorskega dela v študijskem procesu ter za permanentno usposabljanje in motiviranje zaposlenih.

Zagotovila bo dodatne ustrezno opremljene prostore za delo študentov in predavateljev: predavalnice, seminarske sobe, laboratorije in druge prostore za drugačne oblike dela s študenti.

VŠVO bo ob sodelovanju z raziskovalnimi ustanovami v regiji in širše ter s pomočjo razvojnih oddelkov gospodarskih družb, uveljavljala povezovanje pedagoškega procesa z znanstveno raziskovalnim delom.

V najširšem smislu šola v svoji strategiji in dolgoročnih ciljih sledi evropskemu okoljskemu programu in ključnim dokumentom na področju varovanja okolja. Gre za Nacionalni program varstva okolja (NPVO 2004) in Resolucijo k NPVO (ReNPVO 2005-2012). V programu so opredeljeni cilji, usmeritve in strategija varstva okolja ter rabe naravnih vrednot v Sloveniji za obdobje najmanj 10 let. Eden izmed štirih prednostnih ciljev NPVO je krepitev institucij varstva okolja na vseh ravneh, kar zajema tudi izobraževanje na tem področju na vseh stopnjah. Glavna pomanjkljivost vsebin obstoječih študijskih programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave je problem deficita strokovnih profilov na področju terciarnega izobraževanja interdisciplinarne okoljske usmeritve, zato je med trajne naloge za izboljšanje situacije uvrščen tudi program izobraževanja in usposabljanja specialistov na deficitarnih področjih. Študijski program 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija je zato med izobraževalnimi programi v Sloveniji, ki uvaja okoljsko izobraževanje na visokošolski strokovni ravni, prvi, ki usposablja diplomante za aplikativna oziroma praktična dela na področjih okoljevarstva in naravovarstva oz. uvajanja okoljskih tehnologij. Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija, katerega vsebina temelji na spoznavanju problematike onesnaževanja okolja in ohranjanja narave ter seznanjanju z možnimi preventivnimi in sanacijskimi ukrepi za preprečitev ali odpravo škode, tako ustreza zahtevam, določenim s slovenskimi, s tem pa tudi s cilji evropske strategije na področju okoljskega izobraževanja.

3.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2010

Kratkoročni prednostni cilji za leto 2010, določeni v letnem programu dela:

- akreditacija 2. stopenjskega magistrskega študijskega programa Ekotehnologija in trajnostni razvoj,
- skrb za stalno posodabljanje študijskega programa,
- zagotovitev možnosti študentom VŠVO za organizirano izvedbo praktičnega usposabljanja pri delodajalcih,
- umestitev poklica ekotehnolog v SKP,
- spremljanje kakovosti izvajanja študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija,
- povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa,
- dopolnitev prostorskih možnosti za izvedbo študijskih programov,
- podpora vpisu predvsem dobrih maturantov in diplomantov,
- zasnova lastnega knjižnega fonda študijskih in učnih gradiv,
- pospešitev sodelovanja z gospodarstvom,
- dopolnitev ponudbe študijskih vsebin z novimi izbirnimi predmeti in moduli,

- pripraviti zasnovo koncepta vseživljenjskega učenja in drugih oblik v okviru karijerne orientacije,
- organizacija različnih krajših oblik neformalnega izobraževanja (delavnice, tečaji),
- zagotavljanje možnosti usposabljanja zaposlenih na,
- okrepitev sodelovanja z gospodarskim in negospodarskim sektorjem,
- priprava znanstvenih objav in monografij,
- oblikovanje nabora strokovnih področij in podpodročij,
- promocija in internacionalizacija raziskovalne dejavnosti,
- prijava raziskovalnih projektov (aplikativnih, podoktorskih),
- prijava na druge ARRS projekte (razpise),
- prijava ciljnih raziskovalnih projektov,
- prijava in realizacija mobilnosti v projektu ERASMUS,
- povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa,
- večanje stopnje internacionalizacije šole,
- dvig kakovosti in učinkovitosti dela šole,
- zagotavljanje ustrezne organiziranosti, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, strokovnih sodelavcev in strokovnih služb,
- nadaljevati urejanje visokošolskega informacijskega sistema in ga nadgraditi z novimi aplikacijami za izboljšanje delovanja,
- uvedba založniške dejavnosti,
- zagotavljanje ustreznih pogojev za razvoj obštudijskih dejavnosti študentov,
- šport – izvedba telovadbe,
- kultura – predavanja ob svetovnem dnevu varčevanja z energijo, svetovnem dnevu voda, svetovnem dnevu zemlje, svetovnem dnevu varstva okolja, svetovnem dnevu živali,
- eko dejavnost – izvedba čistilnih akcij, sodelovanje pri eko akciji Očistimo Slovenijo v enem dnevu, sodelovanje na eko delavnicah,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov in konferenc po domovini in v tujini s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja in ekotehnologij,
- dvig kakovosti in učinkovitosti dela.

Poleg navedenih kratkoročnih ciljev smo uresničili še naslednje pomembne cilje:

- razširitev lastnega pedagoškega kadra s podelitvijo habilitacijskih nazivov,
- podpora obštudijskim dejavnostim in aktivnostim Študentskega sveta,
- podpora izvedbi volitev v Študentski svet,
- sodelovanje pri pripravi prijave za razpis RCSG pri Ministrstvu za gospodarstvo,
- vpis prvih študentov s posebnimi potrebami in prvih študentov, ki niso slovenski državljani,

- otvoritev treh tematskih fotografskih razstav,
- priprava Tedna VŠVO,
- vzpostavitev delovanja mednarodne pisarne,
- izvedba projekta Evropskega gospodarskega prostora in Norveškega finančnega mehanizma,
- seminarja: uvod v študij in uvod v študijsko prakso,
- vzpostavitev pisarne za praktično usposabljanje s karierno točko,
- prijava in uvrstitev v drugi krog razpisa Energy 2BE.

4 POROČILO IN OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV PO DEJAVNOSTIH V LETU 2010

4.1 Izobraževalna dejavnost

Preglednica 1: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev izobraževalne dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji zavoda	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
umestitev poklica ekotehnolog v SKP	umestitev poklica ekotehnolog v SKP	zaključena 1. faza projekta (imenovana komisija in opredeljene kompetence)
dopolnitev prostorskih možnosti za izvedbo študijskih programov VŠVO	zagotovitev dodatnih prostorskih možnosti VŠVO	realiziran (predavalnice, specializirana računalniška učilnica)
podpora vpisu maturantov in diplomantov	stalno obveščanje potencialnih študentov o možnostih študija na VŠVO obštudijske dejavnosti z namenom večanja prepoznavnosti in promocije VŠVO	realiziran (oglaševanje, zaposlitveni sejmi) realiziran
zasnova lastnega knjižnega fonda študijskih in učnih gradiv	okrepitev založniške dejavnosti VŠVO	realiziran
pospešitev sodelovanja z gospodarstvom	podpisane pogodbe o sodelovanju s predstavniki lokalnega in regionalnega gospodarstva	podpisana pisma o nameri navezani stiki za skupen nastop na razpisih (Evropska prestolnica kulture – 2012)

vzpostavljena mreža delovnih mentorjev

4.1.1 Visokošolsko izobraževanje

Preglednica 2: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev visokošolskega izobraževanja

Kratkoročni prednostni cilji zavoda	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
akreditacija 2. stopenjskega magistrskega študijskega programa Ekotehnologija in trajnostni razvoj	akreditiran program 2. stopnje Ekotehnologija in trajnostni razvoj	postopek še ni zaključen zaradi reorganizacije Sveta RS za visoko šolstvo
skrb za stalno posodabljanje študijskega programa	akreditacija dopoljenega visokošolskega strokovnega programa 1. stopnje	postopek še ni zaključen zaradi reorganizacije Sveta RS za visoko šolstvo
zagotovitev možnosti študentom VŠVO za organizirano izvedbo praktičnega usposabljanja pri delodajalcih	potrjen Program za praktično usposabljanje študentov VŠVO	program je bil pripravljen, podpisane so pogodbe z izvajalci praktičnega usposabljanja (ocenjeno 70 %)
spremljanje kakovosti izvajanja študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija	sprotno ugotavljanje izvedbe študijskega programa oblikovanje predlogov in sprememb študijskega programa na podlagi ugotovitev in analiz izvedbe študija računalniška aplikacija za izvedbo e-obdelave študentskih in drugih anket	pripravljeno in sprejeto Samoevalvacijsko poročilo 2008/2009 računalniška aplikacija izdelana in že v fazi prenove
povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa	izvedba terenskega dela v okviru mednarodnega projekta uvajanje aktivnih oblik sodelovanja študentov	realiziran (strokovna ekskurzija v Tuzlo) realiziran (Norveški finančni mehanizem in Erasmus dnevi, Uvod v študij – prakso)
dopolnitev ponudbe študijskih vsebin z novimi izbirnimi predmeti in moduli	akreditirana vloga za razširitev študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija	postopek še ni zaključen zaradi reorganizacije Sveta RS za visoko šolstvo

Preglednica 3: Kazalniki izobraževalne dejavnosti

Kazalnik	Študijsko leto 2009/2010 (Leto 2009)		Pričakovani rezultati v študijskem letu 2010/2011 (Leto 2010)		Realizacija v študijskem letu 2010/2011 (Leto 2010)	
	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004, v %	77 %	81 %	75 %	80 %	66 %	75 %
Odstotek ponavljavcev v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004	11 %	6 %	10 %	5 %	18 %	8 %
Povprečno število let trajanja študija v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004						
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na dodiplomskih študijskih programih	2	2	4	3	3	3
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na dodiplomskih študijskih programih	2	1	3	2	1	1
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na podiplomskih študijskih programih						
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih						

raziskovalnih zavodov na podiplomskih študijskih programih						
--	--	--	--	--	--	--

Komentar:

*Senat VŠVO je na 8. seji, 23. 6. 2010, sprejel sklep št. 7, s katerim je omogočil prehod iz izrednega v redni študij trem (3) najboljšim izrednim študentom, Komisija za študentske zadeve pa je na 4. seji, 27. 9. 2010, s sklepom št. 5 ugodila prošnjam treh študentov. Zato je število rednih študentov 2. letnika v študijskem letu 2010/11 višje, kot bi bilo sicer. Pri izračunu odstotka prehodnosti študentov so ti 3 študenti všteti v izračunu prehodnosti izrednih študentov.

4.1.2 Programi za izpopolnjevanje

4.1.3 Oblike neformalnega učenja

Preglednica 4: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
pripraviti zasnovo koncepta vseživljenjskega učenja in drugih oblik v okviru karierne orientacije	<p>uvredba razširjene ponudbe krajših in neobveznih študijskih vsebin,</p> <p>priprava dokumenta za organizacijo in priznavanje osvojenega znanja kandidatom VŽU</p> <p>usposobljenost zaposlenih za izvajanje tutorstva</p> <p>pridobitev sredstev in izvedba projekta</p>	<p>realiziran</p> <p>v realizaciji (reorganizacija Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu)</p> <p>realiziran – trajna naloga</p> <p>vzpostavljena karierna točka</p>
organizacija različnih krajših oblik neformalnega	priprava študentov za mednarodno izmenjavo za	realiziran

izobraževanja (delavnice, tečaji)	praktično usposabljanje in študij v tujini	
zagotavljanje možnosti usposabljanja zaposlenih	izmenjava delovnih izkušenj in vnos svežih idej in modelov v nepedagoško delo	realiziran

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev raziskovalne in razvojne dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
okrepitev sodelovanja z gospodarskim in negospodarskim sektorjem	prijave na razpise mednarodnih in domačih raziskovalnih projektov vzpostavitev spletne baze podatkov s potencialno zainteresiranimi gospodarskimi subjekti glede skupnih raziskovalnih interesov oz. razvojnih področij	realiziran (člani konzorcija Regionalni center energije Velenje in Evropska prestolnica kulture – 2012, uvrstitev v drugi krog razpisa Energy 2BE) realiziran (vzpostavljen portal praktično usposabljanje)
priprava znanstvenih objav, monografij VŠVO	okrepitev lastnega knjižnega fonda študijskih in učnih gradiv	realiziran
oblikovanje nabora strokovnih področij in podpodročij VŠVO	izdelan seznam strokovnih področij in podpodročij VŠVO, po katerih se bodo podeljevali tudi akademski nazivi	realiziran
promocija in internacionalizacija raziskovalne dejavnosti VŠVO	2 vabljeni predavanji raziskovalcev VŠVO letno	realiziran
prijava raziskovalnih projektov (aplikativnih, podoktorskih)	prijava na razpis (3x)	realiziran
prijava na druge ARRS projekte	prijava na bilateralen, aplikativen razpis (vsaj 1x)	ni realiziran
prijava ciljnih raziskovalnih projektov	prijava na razpis (vsaj 1x) navezava raziskovalnega dela VŠVO na področja in vsebine gospodarskih subjektov	ni realiziran delno realiziran

4.3 Umetniška dejavnost

4.4 Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih

Preglednica 6: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev mednarodne dejavnosti in sodelovanja v evropskih projektih

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
prijava in realizacija mobilnosti v projektu ERASMUS	pospešitev izmenjave študentov, pedagoškega osebja in zaposlenih	realiziran
	vzpostavitev ERASMUS točke	realiziran
povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa	4 ERASMUS izmenjave z namenom praktičnega usposabljanja ali študija v tujini letno	realiziran
večanje stopnje internacionalizacije VSVO	VSVO kot uspešen partner in sodelavec tujih izobraževalnih institucij, kjer izvajajo študijske programe s področja okoljevarstva	realiziran
	4 ERASMUS izmenjave letno z namenom izmenjave izkušenj in dobrih praks za pedagoško in administrativno osebje	realiziran

Preglednica 7: Kazalniki mednarodne dejavnosti

Kazalnik	Dodiplomski študij			Podiplomski študij		
	Študijsko leto 2009/10	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011	Študijsko leto 2009/10	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011
število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	8	2	1			
število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji	0	1	4			

število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	4	3	6			
število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	1	4	3			
število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini	0	0	0			
število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli v Slovenijo	4	5	6			
število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino	1	2	4			

Navdilo: Raziskovalce in strokovne sodelavce, ki ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu, vpišite v stolpec dodiplomski študij, z opombo o njihovem številu pod tabelo.

Komentar:

V okviru mednarodnega projekta Dnevi NFM - Erasmus na VŠVO smo gostili dva tuja raziskovalca in dva tuja visokošolska učitelja. Kot gostujoča predavatelja in raziskovalca sta v tujini sodelovala dva zaposlena na VŠVO. V bodoče nameravamo gostovanja predavateljev in raziskovalcev še okrepiti.

4.5 Knjižnična dejavnost

(Opomba: Uporabnike knjižnice, kazalnike in podatke o odprtosti knjižnice je treba vpisati za univerzitetno knjižnico, za druge so te rubrike neobvezne.)

V letu 2010 smo zagotavljali potrebno knjižnično gradivo v Osrednji knjižnici Celje, ki poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju na območju Savinjske (statistične) regije, v Knjižnici Velenje, ki je študentom VŠVO lokacijsko dostopnejša in prav tako nudi našim študentom obsežen katalog virov in literature za potrebe seminarских nalog in študija, študijsko čitalnico ter elektronske vire, ter v Knjižnici Šolskega centra Velenje. V letu 2010 smo knjižnični fond Knjižnice Šolskega centra Velenje dopolnili s 65 knjižnimi enotami, s katerimi smo zagotovili ustrezno strokovno gradivo spodročja varstva okolja in ekotehnologij. Knjižnice so zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda in sicer v Osrednji knjižnici Celje 60 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan in knjižnici Šolskega centra Velenje 50 ur tedensko, od tega 25 ur popoldan.

Dolgoročni cilj na področju knjižnične dejavnosti je skladno z razvojem visokošolskega zavoda VŠVO ustanovitev oziroma oblikovanje lastne visokošolske knjižnice, ki bo namenjena študentom, učnemu osebju VŠVO ter tudi širši javnosti. Visokošolska knjižnica VŠVO bo:

- zagotavljala dostop do dokumentov in informacij za potrebe visokošolskega izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do profesionalnih baz podatkov,
- aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS),
- sodelovala v knjižničnih informacijskih sistemih univerz ter z informacijskimi službami in sistemi doma in v tujini,
- opravljala bibliotekarsko, dokumentacijsko, informacijsko in izobraževalno dejavnost, ki bo temeljila na najnovejših spoznanjih bibliotekarskih in informacijskih ved.

Temu cilju sledimo tako, da z nakupom ustreznih knjižnih enot pripravljamo in zagotavljamo osnove lastne knjižnice.

Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev knjižnične dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
nakup knjižnih enot	dostop študentov in predavateljev do literature za potrebe študijskega in raziskovalnega dela	nakup 65 knjižnih enot
dostop do podatkovne baze Evropske komisije	dostop predavateljev do literature za potrebe pedagoškega in raziskovalnega dela	prijava VŠVO v bazo podatkov The Research Directorates-General of the European Commission (cordis.europa.eu)

4.6 Upravne, pravne in druge naloge

Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev upravnih, pravnih in drugih nalog

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
dvig kakovosti in učinkovitosti dela VŠVO	Akt o politiki kakovosti VŠVO priprava in sprejem samoevalvacijskega poročila	realiziran (sprejet pravilnik o kakovosti) realiziran
zagotavljati ustrezno organiziranost, izpeljati	pogodbe o zaposlitvi, podjemne pogodbe, drugi	pogodbe o zaposlitvi – 10x, podjemne pogodbe –

zaposlitve visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, strokovnih sodelavcev in strokovnih služb	dokumenti priprava gradiva za seje Upravnega odbora in Senata ter komisij	41x, avtorske pogodbe – 22x, sklepi in dogovori – 27x priprava gradiva za 17 sej
nadaljevanje urejanja visokošolskega informacijskega sistema in nadgradnja z novimi aplikacijami za izboljšanje delovanja VŠVO	aplikacija klasifikacijskega načrta za razvrščanje dokumentacije po nalogah oz. vsebini z roki hranjenja	realiziran
uvedba založniške dejavnosti na VŠVO	Pravilnik o izvajanju založniške dejavnosti	v realizaciji, izdali smo dve monografiji
izvedba letnih razgovorov z zaposlenimi	spremljanje kariere in strokovnosti dela javnega uslužbenca	realiziran – 4x
delavnica za pripravo Erasmus poročila	usposobljenost kadra za izdelavo Erasmus poročila	realiziran
seminarji za usposabljanje strokovnega kadra VŠVO	strokovno izpopolnjevanje kadra	realiziran: 15x
učinkovita prijava na razpise za pridobitev nepovratnih sredstev EU	strokovno izpopolnjevanje kadra	realiziran: po pridobitvi sredstev (Erasmus in Norveški finančni mehanizmi) smo izvedli 8 izobraževanj v tujini

Preglednica 10: Kazalniki upravnih, pravnih in drugih nalog

Kazalniki	Študijsko leto 2009/2010	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011
število študentov na računalnik	27	27	29
odstotek elektronskih prijav na izpite	100 %	100 %	100 %

Komentar:

VŠVO je v letu 2009 in z nadgradnjo v letu 2010 zagotovila študentom uporabo računalnikov (za uporabo VIS in izvedbo spletnih anket, pripravo seminarskih nalog, izdelavo predstavitev in izvedbo vaj ter omogočila sodelovanje med študenti in profesorji z vzpostavitvijo e-učilnice ipd.).

4.7 Nacionalno pomembne naloge

4.7.1 Skrb za slovenščino

VŠVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na slovnici?". Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2009/10 znašala **3,9**. V letu 2010 smo izvedli uvajalni seminar slovenskega jezika za tuje študente VŠVO. Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost.

4.7.2 Visokošolska prijavno-informacijska služba

VŠVO je s pomočjo Visokošolske prijavno-informacijske službe Univerze v Ljubljani sodelovala v Razpisu za dodiplomske študijske programe v študijskem letu 2010/11 in izvedla vpis študentov v 1. letnik šole.

4.8 Univerzitetni šport

4.9 Interesna dejavnost študentov

Študentski svet VŠVO je imel izdelan program interesne dejavnosti študentov za leto 2010 in je opredelil prioritete naloge.

Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev interesne dejavnosti študentov

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
zagotavljati ustrezne pogoje za razvoj obštudijske dejavnosti študentov VŠVO	aktivna udeležba in izvedba vseh sprejetih nalog	realiziran: fotografski natečaj in razstava Zima zimovanje kino VŠVO – film 2012 udeležba študentov na krvodajalski akciji

		<p>okoljsko predavanje</p> <p>fotografska razstava enega od študentov ali visokošolskih učiteljev/sodelavcev VŠVO ter sodelovanje pri pripravi drugih razstav</p> <p>udeležba študentov VŠVO na vseslovenski čistilni akciji Očistimo Slovenijo v enem dnevu</p> <p>fotografski natečaj in razstava 22. 5., dan biotske raznovrstnosti</p> <p>udeležba in pomoč pri aktivnostih ob Tednu VŠVO</p> <p>ni realiziran: taborjenje v Ribnem pri Bledu</p>
kultura	<p>predavanja na VŠVO</p> <p>priprava brucovanja</p>	<p>predavanja v okviru Tedna VŠVO</p> <p>realiziran</p>
eko dejavnost	izvedba zbiralnih in čistilnih akcij, dneva VŠVO, sodelovanje na EKO delavnicah	realiziran
izleti, ekskurzije, obiski sejmov	spoznavno motivacijski vikend	realiziran

4.10 Druga dejavnost

Preglednica 12: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev druge dejavnosti

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
okrepiti kontakte z gospodarstvom in drugimi organizacijami v regiji	priprava in podpis pogodb o praktičnem izobraževanju	realiziran (približno 80 %)
dvig kakovosti in učinkovitosti dela VŠVO	izboljšanje poslovanja VŠVO	realiziran
uedba založniške dejavnosti na VŠVO	izdaja knjige v knjižni zbirki Ekotehnologije in trajnostni razvoj	realiziran

	izdaja zloženek in brošur v srbskem in hrvaškem jeziku	v realizaciji
	izdaja študijskega vodnika Študent na VŠVO	realiziran
	izdaja Vodnika za visokošolske učitelje in sodelavce	realiziran
udeležba VŠVO v ekoakciji	prispevati k večji okoljski ozaveščenosti ljudi	realiziran
	odstraniti ilegalno odložene odpadke	realiziran

VŠVO v letu 2010 med kratkoročnimi prednostnimi cilji sicer ni načrtovala dobrodelne dejavnosti, kljub temu smo izvedli prostovoljno krvodajalsko akcijo. Ravno tako zbiramo zamaške za pomoč invalidu. Poleg načrtovanih dejavnosti smo izdali Vodnik za visokošolske učitelje in sodelavce in izdali dve znanstveni monografiji v knjižni zbirki.

4.11 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2010 VŠVO ni izvajala investicij.

Preglednica 13: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev investicij in investicijskega vzdrževanja

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik

4.11.1 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

VŠVO v letu 2010 ni načrtovala gradnje, obnove ali nakupa nepremičnin.

Navodilo: Investicije so gradnja, obnova ali nakup nepremičnin in opreme.

Preglednica 14: Gradnja, obnova in nakup nepremičnin

Objekt	Investicija (kaj se bo oz. se je delalo)	Celotna vrednost investicije v EUR	Obdobje investicije	Viri sredstev in njihov delež pri investiciji (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2009					Viri sredstev in njihov delež pri investiciji (v EUR) - REALIZACIJA 2009					Obrazložitev razlik med načrtom in realizacijo
				MVZT	Koncesija	Kredit	Drugi viri	Skupaj	MVZT	Koncesija	Kredit	Drugi viri	Skupaj	

Investicijski program po objektih in virih sredstev od leta do leta je bil sprejet na seji, dne, izvedba za leto 2010 je bila sprejeta na seji, dne ... Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo je soglasje k(vpiše se število let) letnemu programu investicij dalo soglasje dne..... Podatki morajo biti skladni z Računovodskim poročilom. Dodajte obrazložitev.

4.11.2 Nakup opreme

Preglednica 15: Nakup opreme

Št. prioritete iz programa dela za leto 2009	Oprema	Namen opreme	Viri sredstev in njihov delež pri opremi (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2009					Viri sredstev in njihov delež pri opremi (v EUR) - REALIZACIJA 2009					Obrazložite v razlik med načrtom in realizacijo	
			MVZT - drugo	ARRS	Drugi viri	Skupaj	MVZT - drugo	ARRS	Drugi viri	Skupaj				

Dodajte komentar oz. obrazložitev.

Pazite, tabela za opremo ima dodatni stolpec, ki ločuje vir MVZT. Ločeno je treba prikazati nakup oz. nadomestitev opreme, povezane z izvajanjem pedagoške dejavnosti (sredstva Sektorja za visoko šolstvo, ki se jih posebej prikazuje v prilogi finančnega načrta). Podatki morajo biti skladni z Računovodskim poročilom.

4.11.3 Investicijsko vzdrževanje

Preglednica 16: Investicije in investicijsko vzdrževanje

Investicijsko vzdrževanje je vzdrževanje nepremičnin in opreme, tako da se poveča njihova vrednost ali doba uporabe.

Št. prioritete iz programa dela za leto 2010	Opis in vrsta del	Viri sredstev in njihov delež pri investicijskem vzdrževanju (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2010				Viri sredstev in njihov delež pri investicijskem vzdrževanju (v EUR) - REALIZACIJA 2010				Obrazložitev razlik med načrtom in realizacijo
		MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	

Komentar:

MVZT ne zagotavlja sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.

4.11.4 Drugo

Preglednica 17: Drugo

Št. prioritete iz programa dela za leto 2010	Namen	Viri sredstev in njihov delež (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2010				Viri sredstev in njihov delež (v EUR) - REALIZACIJA 2010				Obrazložitev razlik med načrtom in realizacijo
		MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	

Komentar:

MVZT ne zagotavlja sredstev za drugo.

5 Kadrovski načrt in kadrovska politika

5.1 Kadrovska politika

Preglednica 18: Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev kadrovske politike

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
zagotavljati ustrezno organiziranost VŠVO, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev/sodelavcev ter strokovnih služb	ustrezna izpeljava pedagoškega procesa	zaposlitev vodje mednarodne pisarne – vodje enote zaposlitev pedagoškega kadra v obliki dopolnilnega dela zaposlitev pedagoškega kadra z delovnim časom,

		krajšim od polnega
habilitacijski postopki visokošolskih učiteljev / sodelavcev	pridobitev naziva za predmetno področje	zaključenih 7 postopkov

Preglednica 19: Izobrazbena in starostna struktura zaposlenih na VŠVO po spolu, na dan 31. 12. 2010

Zap. št.	Zaposleni	Habilitacijski naziv	Delovno mesto	Delež zaposlitve (%)	Izobrazba	Starost	Spol
	VSU in VSS						
1.	dr. Natalija Špeh	docentka	dekanica, VSU	80 + 20	IX	38	Ž
2.	mag. Katarina Čander	učiteljica veščin	predavateljica za predmetno področje	40	VIII	34	Ž
3.	mag. Kristijan Breznik	Višji predavatelj	predavatelj za predmetno področje	20	VIII	33	M
4.	dr. Barbara Lampič	Docentka	VSU	20	IX	41	Ž
5.	dr. Smolar-Žvanut	Predavateljica	predavateljica za predmetno področje	20	IX	44	Ž
6.	dr. Bojan Sedmak	Docent	VSU	20	IX	58	M
7.	dr. Borut Vrščaj	Docent	VSU	20	IX	50	M
8.	mag. Blaž Barborič	Predavatelj	predavatelj za predmetno področje	20	VIII	38	M
9.	Anja Bubik	Asistentka	asistentka za predmetno področje	20	VII/2	28	Ž
	OSTALI ZAPOSLENI						
10.	mag. Milena Pečovnik		direktorica	100	VIII	52	Ž
11.	Milena Ževart		vodja referata /	100	VII/1	44	Ž

			vodja enote				
12.	Irena Ledinek		tajnica vodstva / poslovna sekretarka	100	VII/1	29	Ž
13.	mag. Andrejka Mevc		vodja mednarodne pisarne – vodja enote	100	VIII	48	Ž

5.2 Kadrovski načrt in realizacija

Preglednica 20: Kadrovski načrt in realizacija

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2009		Število novih zaposlitev v letu 2010, ki širijo zasedbo delovnih mest iz decembra 2009		Število upokojitev, ki se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število delavcev, s katerimi bo prekinjeno delovno razmerje in se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2010	
		Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTITVE	v osehah (v % ZAPOSLOTITVE)	v mesecih	v osehah	v mesecih	v osehah	v mesecih	Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTITVE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU											
VII/2	Direktor	1	1							1	1
SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU		1	1							1	1
DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI											
IX	Docent	4	1,5	5	3					5	1,8
VII/2	Višji predavatelj									1	0,2
VII/2	Predavatelj	2	0,5							1	0,2
VISOKOŠOLSKI UČITELJI		6	2	5	3					7	2,2

SKUPAJ											
VII/2	Asistent									1	0,2
VII/«	Učitelj veščin									1	0,4
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ										2	0,6
SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI		6	2	5	3					9	2,8
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH PODSKUPINE D1		6	2	5	3					9	2,8
SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI											
Delovna mesta skupine J											
VII/1	Tehniški sodelavec	2	2							2	2
SKUPAJ TEHNIŠKI SODELAVCI		2	2							2	2
VII/2	Strokovni delavec	0	0	1	12					1	1

SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, BREZ ZAPOSELNIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH IN ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH VETERINARJEV	2	2	1	12					3	3
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J	2	2	1	12					3	3
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, E, G..	2	2	1	12					3	3
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	9	5	5	15					13	6,8

Komentar:

Razlika med načrtovanim številom zaposlitev na dan 31. 12. 2010 in realizacijo je posledica težnje, da omogočimo prenos znanja iz raziskovalne sfere v naš pedagoški proces. Tako smo v primerjavi z načrtovanim zaposlili več pedagoškega kadra kot smo načrtovali. Ob načrtovanju v začetku leta 2010, VŠVO še ni izvajala pedagoškega procesa v vseh treh letnikih študija. Načrtovanje je izjemno zahtevno, saj je študijski program nov, v študijskem letu 2010/11 smo prvič vpisali v vse tri letnike visokošolskega strokovnega študijskega programa in zagotavljali pedagoški kader šele v

letu 2010/11. Težko smo ocenili, koliko pedagoškega kadra bi se želelo oziroma moglo pri nas zaposliti. Dejansko ima pedagoški kader, ki smo ga zaposlili, višje habilitacijske nazive kot smo načrtovali. S temi zaposlitvami smo želeli zagotoviti kakovostnejšo izvedbo pedagoškega procesa in prenos znanja ter razvoj raziskovalnega dela na VŠVO.

Preglednica 21: Izvolitve v naziv v letu 2010

Naziv	Število zaposlenih, ki jim bo v letu 2010 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2010	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2010
Docent	7	7	7
Asistent	1	1	1

Preglednica 22: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2009		1	/	
Načrt 2010		3	6	
Realizacija 2010		2	15	

Komentar:

V letu 2010 je VŠVO napotila uslužbenke na naslednje seminarje:

- seminar Dnevi pravnikov 2010,
- seminar Kadovski forum 2010,
- delavnica za pripravo Erasmus in NFM poročila,
- e-seminar Pravila poslovnega komuniciranja,

- seminar e-učilnica,
- usposabljanje zaposlenih na Norveškem in Islandiji v okviru projekta NFM,
- poučevanje in usposabljanje zaposlenih na Norveškem in Portugalskem v okviru podprograma VŽU Erasmus,
- strokovni obisk mednarodne pisarne Univerze v Gradcu
- strokovno usposabljanje iz tujega jezika - portugalsčina.

Preglednica 23: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter laborantov, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2009

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2009	/	1	/	/
Načrt 2010	/	3	6	/
Realizacija 2010	/	2	15	/

Komentar:

Zaposleni so se udeležili več krajših usposabljanj in tečajev. Na tak način smo lahko sledili spremembam zakonodaje, novostim pri poslovnem komuniciranju in pravilni rabi slovenskega jezika. Tako zaposleni kot pedagoški delavci so se izobraževali za uporabo e-učilnice.

Preglednica 24: Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 12. 2009	0	0	0
Načrt 31. 12. 2010	1	1	0
Realizacija 31. 12. 2010	1	1	0

Preglednica 25: Število zaposlenih glede na izvolitev v naziv (neobvezno)

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, ki imajo tudi izvolitev v znanstveno raziskovalni oziroma strokovno raziskovalni naziv	Št. vseh raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki imajo tudi izvolitev v naziv visokošolskega učitelja oziroma visokošolskega sodelavca
Stanje 31. 12. 2009	1	1	0
Načrt 31. 12. 2010	4	4	0
Realizacija 31. 12. 2010	4	4	0

Opomba: Kot izhodišče se upošteva zasedba delovnega mesta

Preglednica 26: Podatki o izvajalcih študijskih programov

	Prva stopnja			Druga stopnja			Tretja stopnja			Skupaj		
	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev	17	15	23							17	15	23
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	94.889	101.785	90.563							94.889	101.785	90.563
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb												
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb												

»Prva stopnja« - upoštevajo se vsi »stari« dodiplomski študijski programi in novi študijski programi prve stopnje.

»Druga stopnja« - upoštevajo se vsi novi študijski programi druge stopnje.

»Tretja stopnja« - upoštevajo se študijski programi, po katerih si lahko pridobiš strokovni naslov specialist ali znanstveni naslov magister znanosti oz. doktor znanosti.

V tabeli je predviden vpis za koledarsko leto. Če podatki niso zbrani tako, da bi jih bilo mogoče ločiti po stopnjah, izpolnite samo stolpec skupaj.

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

6.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2010 potekalo nemoteno in brez odstopanj.

6.2 Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

VŠVO je začela z izvajanjem študijskega programa v študijskem letu 2008/09. V študijskem letu 2009/10 smo vpisali le 1. in 2. letnik visokošolskega strokovnega študijskega programa. Zastavljeni cilji v letu 2010 so bili v celoti doseženi. Druge primerjave za več preteklih let še niso mogoče.

6.3 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2010

VŠVO je zastavljene kratkoročne prednostne cilje iz leta 2010 dosegla. Do manjših odstopanj od načrtovanega je prišlo pri pripravi koncepta vseživljenjskega učenja in umestitvi poklica v Standardno kvalifikacijo poklicev. V obeh primerih smo z aktivnostmi v letu 2010 pričeli in jih v tekočem letu nadaljujemo. Čeprav nismo načrtovali, smo ob začetku študijskega leta izvedli seminar Uvod v študij za vse študente VŠVO. Pri pripravi so sodelovali naši sodelavci in zunanji izvajalci. Uspešno smo organizirali Erasmus dneve v obliki mednarodnega znanstvenega srečanja. Uspešno je povezovanje z gospodarstvom pri zagotavljanju obvezne prakse za študente in partnersko sodelovanje v Razvojnem centru energija Velenje. Na področju mednarodnega sodelovanja smo dosegli več kot smo načrtovali. Programa Norveških finančnih mehanizmov in Erasmus sta omogočila, da je z veliko motivacije študentov, pedagoškega osebja in zaposlenih 9 študentov, 5 visokošolskih učiteljev in 2 zaposlena pridobivalo mednarodne izkušnje.

6.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

6.5 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

V skladu z navodili Upravnega odbora nismo zaposlili notranjega revizorja za nadzor javnih financ. V letu 2010 smo na podlagi zbranih ponudb izbrali revizijsko hišo Ripro d.o.o..

6.6 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

VŠVO je vse zastavljene cilje dosegla.

6.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

VŠVO je dopolnila vlogo za pridobitev soglasja k magistrskemu študijskemu programu 2. stopnje Ekotehnologije in trajnostni razvoj. Podpisali smo 45 pogodb z gospodarskimi družbami in drugimi organizacijami o opravljanju obvezne študijske prakse. V okviru projekta Implementacija bolonjskega procesa - sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2009 in 2010, smo v letu 2009 izvedli delavnico za pripravo programa praktičnega usposabljanja za mentorje iz gospodarstva in negospodarstva, v letu 2010 pa uspešno pripravili vso dokumentacijo in zaključili celoten projekt. V okviru projekta Razvojni center Energija smo sodelovali pri pripravi poslovnega načrta kot partnerji.

6.8 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

VŠVO je v letu 2010 upoštevala ukrepe Vlade RS. Poslovali smo učinkovito, z danimi sredstvi smo zagotavljali maksimalne učinke. Realne primerjave zaradi vsakoletnega širjenja obsega dela, zaenkrat niso mogoče.

7 VŠVO V ŠTEVILKAH

7.1 Izobraževalna dejavnost

VŠVO starega študijskega programa ne izvaja.

Tabela 1: Novi študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi z letom 2009/2010

Novi študijski programi - realizacija							
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011	Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011	Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2009/2010	Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2010/2011	Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2010/2011
1	1	0	0	0	0	0	0

Tabela 2: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti

Novi študijski programi - realizacija													
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje		Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje		Študijski programi 2. stopnje		Študijski programi 2. stopnje		Študijski programi 3. stopnje	
Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Štud. leto 09/10	Štud. leto 10/11
108	152	47	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabela 3: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010

Novi študijski programi - realizacija													
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje – redni študij		Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje – izredni študij		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje – redni študij		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje – izredni študij		Študijski programi 2. stopnje – redni študij		Študijski programi 2. stopnje – izredni študij		Študijski programi 3. stopnje	
Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010

Komentar:

VŠVO je v študijskem letu 2010/11 vpisala prvo generacijo študentov v 3. letnik študijskega programa, zato diplomantov še nima.

7.2 Raziskovalna dejavnost

Tabela 4: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2008 ter načrt in realizacija za leto 2009

Leto	Raziskovalni program		Infrastrukturni programi		Temeljni projekti		Aplikativni projekti		Podoktorski projekti		Število CRPov	Število znanstvenih sestankov/konferenc	Število drugih projektov
	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno			
Leto 2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Načrt za leto 2010	0	0	0	0	0	0	1	0,5	2	2	1	1	3
Realizacija 2010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4

Komentar:

V letu 2010 smo pripravili strokovne podlage za Mestno občino Velenje, Popis neurejenih odlagališč. Pridobili smo tudi preliminarne rezultate za aplikativni projekt Hrup kot sonaravni kazalec kakovosti bivalnega okolja na širšem območju Šaleške doline.

Kot nosilec projekta Uporaba lesne biomase za namene pridobivanja kemikalij z dodano vrednostjo in pridelavo biogoriva in v sodelovanju z 11 konzorcijskimi partnerji oz. zunanji izvajalci, smo se aktivno vključili v zasnovo Razvojnega centra energije Velenje.

Izvajali smo tudi aktivnosti na mednarodnem projektu Kakovost zraka v bivalnem in delovnem okolju na območju Tuzlanske kotline in Islandskega fjorda Akureyri.

7.3 Poročilo o izvedbi interesnih dejavnosti za leto 2010, ki ga je sprejel študentski svet

Študentski svet VŠVO je v letu 2010 izvedel načrtovane aktivnosti. Podrobnejši prikaz je razviden iz Preglednice št. 11.