

VISOKA ŠOLA ZA VARSTVO OKOLJA
PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2009

Odgovorni osebi za program dela:

Dekanica: dr. Natalija Špeh
Direktorica: mag. Milena Pečovnik

Program sprejet na Upravnem odboru dne : 15. 4. 2009

Program sprejet na Senatu dne: 14. 4. 2009

Velenje, april 2009

Vsebina

1. UVOD – VIZITKA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	4
2. POSLANSTVO IN VIZIJA	5
3. PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	6
3.1. Zakonske in druge pravne podlage.....	9
3.2. Dolgoročni cilji	10
3.3. Kratkoročni prednostni cilji v letu 2009.....	11
4. IZVEDBENE NALOGE V LETU 2009	12
4.1. Izobraževalna dejavnost.....	12
4.2. Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	12
4.3. Mednarodna dejavnost.....	13
4.4. Knjižnična dejavnost.....	14
4.5. Upravne naloge visokošolskega zavoda	14
4.6. Interesna dejavnost študentov	15
4.7. Druga dejavnost visokošolskega zavoda	15
4.8. Investicije in investicijsko vzdrževanje.....	15
5. KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	16
6. FINANČNI NAČRT	22

1. Uvod – vizitka visokošolskega zavoda

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 2

Kraj: Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: milena.zevart@guest.arnes.si

Telefonska številka: 03-898-64-10

Številka faksa: 03-898-64-13/

Matična številka: 225 70 92 000

Identifikacijska številka: SI 533 435 49

Transakcijski račun: SI 56 0600 0097 0733 619

2. Poslanstvo in vizija

Poslanstvo Visoke šole za varstvo okolja je v zagotavljanju izobraženega in usposobljenega visokokakovostnega kadra, ki bo sposoben in se znal spopadati z izzivi na področju varovanja okolja in novih ekotehnologij.

Šola je usmerjena v:

- razvoj stroke, ki je v najširšem smislu predmet njenega poučevanja in raziskovanja
- dolgoročno zagotavljanje kakovostnih strokovnih kadrov s področja varstva okolja v regiji in širšem okolju
- sodelovanje z industrijo, z raziskovalnimi in drugimi okoljevarstvenimi ustanovami
- negovanje pozitivne identifikacije študentov in zaposlenih s poslanstvom in vizijo visoke šole

Vizija šole je postati kakovostna visokošolska ustanova s področja varstva okolja v regiji, v širšem slovenskem prostoru in na področju jugovzhodne Evrope. Šola sledi visokim izobraževalnim in raziskovalnim standardom pri posredovanju strokovnih znanj s področja varstva okolja in okoljskih tehnologij. Na ta način želi prispevati k trajnostnem upravljanju okolja in njegovih naravnih virov.

Visoka šola bo zastavljene cilje izobraževanja in raziskovalnega dela dosegala s približevanjem mednarodnim standardom v stroki ter z uporabo sodobnih učnih metod, izsledkov raziskav in praktičnim delom.

3. Predstavitev visokošolskega zavoda

V decembru 2006 je bila skladno s poglobitnimi cilji in dolgoročno zastavljeno strategijo razvoja terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije kot samostojni visokošolski zavod ustanovljena Visoka šola za varstvo okolja (VŠVO).

Leto 2008 je bilo prvo akademsko leto šole, saj je šola v jeseni 2008 prvič začela izvajati javno veljavni študijski program „Varstvo okolja in ekotehnologija“, ki je sodoben program. Nastal je kot rezultat v regiji razvijati interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, ki bodo tesno povezani z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo, in bodo pomenili novost ne le v regiji, ampak tudi v širšem slovenskem prostoru. Šola dela v okolju, ki je bilo v preteklosti zaradi posledic rudarjenja, proizvodnje električne energije in pospešene industrializacije okoljsko precej degradirano. Izobražuje kadre, ki spadajo med deficitarne in zato obstaja velika možnost njihove zaposljivosti. Prav tako obstaja ogromno možnosti na področju raziskovalnega dela na področju gospodarstva. Šola deluje šele prvo leto, zato znanstveno raziskovalno delo še ni razvito.

Pozitivno mnenje Sveta RS za visoko šolstvo je Visoka šola za varstvo okolja prejela julija 2006. Ustanovitelj Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) je Regijsko študijsko središče – RŠS, ki ga je kot javni zavod, pristojen za razvoj celotne infrastrukture terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije, leta 2002 ustanovilo 32 občin, območni gospodarski zbornici ter regijske obrtne zbornice.

Poleg navedenega so bile za potrebe začetka delovanja izvedene še naslednje aktivnosti:

- ustanovitev Visoke šole za varstvo okolja
- sprejetje Akta o ustanovitvi VŠVO ter sprememb in dopolnitev Akta o ustanovitvi
- oblikovanje začasnega senata in začasnega upravnega odbora
- sklep o vpisu v sodni register
- akreditacija študijskega programa 1. stopnje Varstva okolja in ekotehnologije
- odprtje prostorov šole v Velenju
- imenovanje direktorice
- vpis v razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo
- vpis spremembe sedeža in zastopnika v sodni register
- pridobitev koncesije za izvajanje študijskega programa
- pridobitev Erasmus univerzitetne listine

Študijski program Varstvo okolja in ekotehnologija je zaradi svoje interdisciplinarnosti zanimiv za študente, ki želijo spoznavati naravoslovne in družboslovne vsebine varovanja okolja, in jih sočasno povezati z aplikativnim oziroma praktičnim delom. Študijski program sledi tudi enemu izmed ciljev evropskih in nacionalnih izobraževalnih standardov, ki je v povečanju števila študirajočih na področju

naravoslovnih in tehniških ved (Education council 2003 – European benchmarks, Nacionalni program visokega šolstva, Strategija razvoja Slovenije).

Šola je v prvi polovici leta 2008 izvajala pripravljalne aktivnosti za začetek izvajanja študijske dejavnosti. Gre predvsem za vzpostavljanje ustreznih prostorov, informacijske tehnologije. Šola je pridobila in vzpostavila paket VIS (visokošolski informacijski sistem), ki je podpora izobraževalnemu procesu, internetnemu poslovanju študentov s profesorji in šolo, vzpostavljena je internetna oglasna deska.

V prvi polovici leta 2008 so bile izvedene vse naloge za pridobitev koncesije za izvajanje rednega študija, tako je šola v mesecu oktobru podpisala koncesijsko pogodbo in si pridobila državno financiranje za redno izvajanje študijskega programa in vpisala skupno 94 študentov. Šola je pridobila tudi ustrezno opremo dekanata, predavateljskih kabinetov in predavalnic, kar je zagotovila lokalna skupnost – Mestna občina Velenje. Skupna površina sodobno opremljenih prostorov meri 235 m² in obsega dve sodobni predavalnici z ustrezno opremo za 40 – 45 študentov, osem kabinetov za predavatelje, dve sejni sobi in prostore za študentski referat ter vodstvo šole. Za poslovne prostore je med šolo in lokalno skupnostjo sklenjena najemna pogodba. Uredili smo tudi vsa vprašanja glede varovanja prostorov, požarne varnosti, plačila obratovalnih stroškov, zagotovitve ustreznega zavarovanja študentov tako, da je šola v mesecu oktobru lahko pričela s pedagoškim procesom pripravljena. Študijska dejavnost se izvaja v prostorih lokalne skupnosti na sedežu Visoke šole, v prostorih Andragoškega zavoda v Velenju in v prostorih Šolskega centra v Velenju.

Pri aktivnostih, potrebnih za začetek izvajanja pedagoškega procesa in delovanja Visoke šole sta ves čas aktivno sodelovala tudi Začasni upravni odbor in Začasni senat ter ostali organi.

Začasni upravni odbor VŠVO:

Predsednik:

- *doc. dr. Franc Žerdin* predstavnik Mestne občine Velenje in predsednik Sveta zavoda RŠS

Člani:

- *mag. Vilma Fece*, Gorenje Velenje d.d.
- *Jože Pušnik*, Gospodarska zbornica, OE Celje
- *dr. Emil Rojc*, predsednik Strokovnega sveta RŠS
- *Katja Esih*, Regijsko študijsko središče

direktorica:

- *mag. Milena Pečovnik*

Začasni senat VŠVO:

Strokovna koordinatorica senata:

- *doc. dr. Natalija Špeh*, Erico, Velenje

Člani:

- *prof. dr. Andrej Čokl*, Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana
- *doc. dr. Ivan Eržen*
- *doc. dr. Boštjan Pokorny*, Erico, Velenje
- *doc. dr. Bojan Sedmak*, Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana
- *doc. dr. Andrej Simončič*, Kmetijski inštitut, Ljubljana
- *doc. dr. Marta Svetina*
- *prof. dr. Leo Šešerko*, Okar d.o.o.
- *prof. dr. Danijel Vrhovšek*, samostojni raziskovalec

Začasni upravni odbor je imel v preteklem letu 4 redne in 3 korespondenčne seje. Pri svojem delu je obravnaval in sprejemal usmeritve potrebne za nemoteno delo ter ustrezne akte in pravilnike. S sprejetjem akta o notranji organizaciji in sistemizaciji je postavil temelje za zaposlitve, ki so bile potrebne, da se je pedagoški proces v študijskem letu 2008/2009 učinkovito začel. Poleg tega je sprejel naslednje odločitve:

- imenoval direktorico Visoke šole za varstvo okolja
- dal soglasje k sklepu Začasnega senata po povečanju števila vpisnih mest
- sprejel cenik VŠVO za leto 2008/2009
- sprejel akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v VŠVO
- soglašal s podpisom gradbene pogodbe
- imenoval vršilko dolžnosti dekanice VŠVO
- sprejel spremembe in dopolnitve statuta VŠVO
- podal soglasje o številu vpisnih mest za študijsko leto 2009/2010

Začasni senat VŠVO se je ukvarjal predvsem s pedagoškim procesom in zagotavljanjem možnosti za nemoten potek le tega. Na svojih 5. sejah in 2. korespondenčnih sejah je sprejel:

- spremembe statuta VŠVO
- oblikoval komisijo za izvolitve v nazive
- oblikoval komisijo za študentske zadeve, obravnaval možnosti za prehod z višje šolskih strokovnih študijskih programov
- sprejel Pravilnik o postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učitelje, znanstvenih delavcev in sodelavcev VŠVO
- obravnaval zasnovo podiplomskega študija na Visoki šoli za varstvo okolja
- sprejel poslovnik senata
- sprejel Poslovnik Senata VŠVO, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na VŠVO
- sprejel študijski koledar in urnik za leto 2008/2009

- določil število vpisnih mest za redni in izredni študij za študijsko leto 2009/2010
- predlagal v imenovanje Začasnemu upravnemu odboru vršilko dolžnosti dekanice
- obravnaval Pravilnik za spremljanje in ocenjevanje kakovosti študijskega in raziskovalnega dela na VŠVO

3.1. Zakonske in druge pravne podlage

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakon o visokem šolstvu (ZViS - UPB 3 Uradni list RS, št. 119/06, 59/07)
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 64/08)
- Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja
- Statut Visoke šole za varstvo okolja
- Akt o notranji sistemizaciji in organizaciji delovnih mest v Visoki šoli za varstvo okolja
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 117/2002, 1/2004, 2/2005, 4/2006, 76/2006.)
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (ZSZN-UPB1, Ur.l. RS št. 83/03, 61/06)
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2009
- spremembe in dopolnitve Uredbe (Uradni list RS, št. 99/08)
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do 2008 – velja do 31. 12. 2008
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05)
- Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 65/06, 43/07)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 103/07)
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 02/04, 23/05, 35/08 - UPB1, 62/05, 75/05, 113/05, 32/06 - UPB2, 33/07, 63/07 - UPB3, 65/08)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02, 72/03, 115/03 – upb1, 126/03, 20/04 – upb2, 70/04, 24/05 – UPB3, 53/05 – UPB4, 14/06, 32/06 – UPB5, 68/06, 110/06 – UPB6, 121/06 – plačna lestvica (**dosedanji postopki**), 57/07, 95/07 – UPB, 17/08, 57/08, 80/08)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS 22/06 – UPB, 111/07)
- Zakon o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91)
- Kolektivna pogodba za področje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 in 56/02)

- Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 60/08)
- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 45/92, 43/06)

3.2. Dolgoročni cilji

Na osnovi strokovnih dosežkov delavcev in sodelavcev ob vključevanju mednarodnih strokovnih znanj bo šola razvijala dodiplomske in podiplomske študijske programe, kjer bodo upoštevani vsi sodobni principi izobraževanja. Izobraževala bo potrebne kadre in sodelovala s potencialnimi delodajalci ter zagotavljala potrebna proračunska in druga sredstva.

Posebej bo upoštevala koncept vseživljenjskega izobraževanja in stalnega sodelovanja z okoljem. Vzpostavila bo ponudbo programov za strokovno izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja in poskrbela za posodobitev obstoječega programa. Spremljala bo izvajanje študijskega programa (raven študijske obremenitve in raven pridobljenega znanja), študijske rezultate in kakovost izvedbe študijskega programa.

Skrbela bo za dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotovitev boljše informiranosti študentov in spodbujala razmišljanje in intelektualno radovednost študentov ter uvajala aktivnejše študijske oblike.

Predstavljala in promovirala bo študijski program na srednjih šolah. Tako bo usmerjala maturante za vpis v študijski program. Iskala bo možnosti sodelovanja z bodočimi delodajalci diplomantov in izvajala ustrezno promocijo visokošolskega strokovnega programa.

Skrbela bo za razvoj tutorskega dela in za stalno usposabljanje in motiviranje vseh zaposlenih.

Zagotovila potrebne dodatne, ustrezno opremljene prostore za delo študentov in predavateljev. Tako predavalnice, seminarske sobe, laboratorije kot tudi druge prostore potrebne za drugačne oblike dela s študenti.

V najširšem smislu šola v svoji strategiji in dolgoročnih ciljih sledi evropskemu okoljskemu programu in ključnim dokumentom na področju varovanja okolja. Gre za Nacionalni program varstva okolja (NPVO 2004), v letu 2005 pa še Resolucijo k NPVO (ReNPVO 2005-2012). V programu so opredeljeni cilji, usmeritve in strategija varstva okolja ter rabe naravnih vrednot v Sloveniji za obdobje najmanj 10 let. Eden izmed štirih prednostnih ciljev NPVO je krepitev institucij varstva okolja na vseh ravneh, kar zajema tudi izobraževanje na tem področju na vseh stopnjah. Glavna pomanjkljivost vsebin obstoječih študijskih programov na področju varstva okolja in ohranjanja narave je problem deficita strokovnih profilov na področju terciarnega izobraževanja interdisciplinarne okoljske usmeritve, zato je med trajne naloge za izboljšanje situacije uvrščen tudi program izobraževanja in usposabljanja specialistov na deficitarnih področjih. Študijski program 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija je zato med izobraževalnimi programi v Sloveniji, ki uvaja okoljsko izobraževanje na visokošolski strokovni ravni, prvi, ki usposablja diplomante za aplikativna oziroma praktična dela na področjih okoljevarstva in naravovarstva oz. uvajanja okoljskih tehnologij. Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija, katerega vsebina temelji na spoznavanju problematike onesnaževanja okolja in ohranjanja narave ter seznanjanju z možnimi preventivnimi in sanacijskimi ukrepi za preprečitev ali odpravo škode tako ustreza zahtevam, določenim s slovenskimi, s tem pa tudi s cilji evropske strategije na področju okoljskega izobraževanja.

3.3. *Kratkoročni prednostni cilji v letu 2009*

Kratkoročni prednostni cilji so cilji za leto 2009. Potrebno bo:

- razviti študijski program 2. stopnje z delovnim nazivom Ekotehnologija in trajnostni razvoj
- pripraviti in sprejeti morebitne manjkajoče akte oz. pravilnike, potrebne za delovanje šole (v letu 2008 so bile sprejete spremembe statuta, sistematizacija z aktom o sistematizaciji delovnih mest, ključni pravilniki, vezani na izobraževanje)
- konstituirati organe šole in imenovati dekana šole
- vzpostaviti ustrezno organiziranost visokošolskega zavoda, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev/sodelavcev ter strokovnih služb
- nadaljevati z urejanjem visokošolskega informacijskega sistema ter njegovo vzpostavitvijo
- nadaljevati s kakovostnim in učinkovitim izobraževalnim procesom ter spremljanjem in evalvacijo njegovega izvajanja
- pripraviti zasnovo koncepta vseživljenjskega učenja
- skrbeti za stalno posodabljanje študijskega programa
- izvajati aktivnosti za ustanovitev raziskovalne skupine šole na področju varovanja okolja
- poglobiti kontakte z gospodarstvom in drugimi organizacijami v regiji
- vzpostaviti mednarodne stike, zlasti za vključitev v programe Erasmus
- vzpostavitev sistema prehodnosti med študijskimi programi

4. Izvedbene naloge v letu 2009

4.1. Izobraževalna dejavnost

Skladno z vsebino poglavja 3.3 o kratkoročnih prednostnih ciljih v letu 2009 nameravamo nadaljevati s pripravo študijskega programa 2. stopnje, ki ima trenutno delovni naziv Ekotehnologije in trajnostni razvoj. Zasnova programa temelji na vsebinah (modulih) študijskega programa I. stopnje, ki ga nameravamo nadgraditi z raziskovalno dejavnostjo in osnovami projektne delo. Program predvideva poleg podajanja naravovarstvenih, okoljevarstvenih in ekotehnoloških vsebin tudi vključevanje znanja ekonomske in pravniške stroke, seveda v povezavi z interdisciplinarno in aplikativno okoljsko usmeritvijo, na kateri temelji študijski program I. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija.

Poleg izvajanja osnovne pedagoške dejavnosti želimo v letu 2009 pripraviti tudi okrogle mize in delavnice za izbrane ciljne skupine, npr. izobraževanje srednješolskih in osnovnošolskih pedagogov z vsebinami z naravoslovnega in okoljskega področja. S predlaganimi vsebinami smo kandidirali tudi za pridobitev sredstev na javnem razpisu Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje promocijskih projektov, ki s svojo vsebino zagotavljajo promocijo vzgoje in izobraževanja. Prav tako bomo strokovne in pedagoške delavce izobraževali na področju ostalih vsebin visokega šolstva.

Opravljalni bomo evalvacijo visokošolskega zavoda v skladu s predpisi, ki to določajo in sicer ocenjevali bomo po vseh kriterijih oziroma področjih ocenjevanja, ki so zato predpisana. Tako bomo preverjali strategijo, organiziranost in vodenje zavoda, urejenost evidenc, izobraževanje in študijsko dejavnost, visokošolske učitelje in sodelavce, upravne in strokovne tehnične delavce, študente, prostore, opremo za izobraževalno in znanstveno raziskovalno dejavnost, financiranje izobraževalne/študijske, znanstveno raziskovalne dejavnosti ter sodelovanje z družbenim okoljem na regionalni, državni in mednarodni ravni.

4.2. Raziskovalna in razvojna dejavnost

Ustanovitev lastne raziskovalne skupine (RO) v letu 2009 na Visoki šoli za varstvo okolja je ena od prioritarnih nalog senata VŠVO, saj želimo, da se poleg izobraževalne dejavnosti odvija raziskovalno-razvojno delo, ki bi temeljilo na spoznavanju temeljnih znanstvenih disciplin in neposrednem prenosu raziskovalnih spoznanj na specifična praktična področja in v pedagoški proces. Registracija RO nam bo omogočila tudi pogoje za kandidiranje na proračunske razpise, npr. Agencije za raziskovalno dejavnost RS, različnih ministrstev ipd.

Raziskovalno delo bo organizirano na projektni osnovi in bo temelj za kvalitetno izvajanje študijskih programov VŠVO. Izvajalo se bo v povezavi z Inštitutom za ekološke raziskave ERICo Velenje, ustanoviteljem Regijskim študijskim središčem ter partnerji VŠVO.

Raziskovalno razvojno delo raziskovalne skupine bo usmerjeno v raziskovanje na področju varstva okolja in njegovo nadgradnjo z interdisciplinarnim pristopom. Osnova raziskovalnega dela bodo empirične metode, dopolnjene s statistiko in računalniškim modeliranjem. Raziskave bodo potekale v okviru naravoslovnih in humanističnih ved, predvsem tistih, ki se neposredno ukvarjajo s problematiko varstva okolja oz. z iskanjem rešitev okoljskih dilem. Osnovne vede raziskovanja bodo kemija, fizika, biologija, geologija, gozdarstvo, agronomija, geografija, sociologija.

Raziskave se bodo vključevale v 7. evropski okvirni program kot prednostne naloge v njegovo jedro – »Program sodelovanja«, ki zajema tudi segment okolja.

V raziskovalno dejavnost bodo vključeni visokošolski učitelji, raziskovalci in mladi raziskovalci, ki bodo tvorili interdisciplinarno raziskovalno skupino, katere glavna usmeritev bo raziskovalno delo in povezovanje s podjetji s ciljem prenosa znanja v gospodarstvo in izvedbe aplikativnih projektov. Interdisciplinarno znanstveno raziskovalno delo bo, tako kot študijski program, usmerjeno na področja različnih ved: naravoslovno-matematične vede (varstvo okolja, fizika, kemija, biologija), pa tudi na področja medicinskih, tehniških in biotehniških ved.

4.3. Mednarodna dejavnost

Možnosti za vključevanje študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije v skupni evropski visokošolski prostor si je VŠVO pridobila že leta 2007, ko je uspešno kandidirala na razpisu in pridobila Erasmusovo univerzitetno listino (Erasmus University Charter).

VŠVO je bila ustanovljena decembra 2006, študijski program Varstvo okolja in ekotehnologija pa je njen prvi akreditirani študijski program, zato je šola še v fazi vzpostavljanja stikov in podpisovanja pogodb s tujimi, strokovno sorodnimi, visokoškolskimi ustanovami in znanstveno-raziskovalnimi inštituti (Univerza v Readingu: <http://www.reading.ac.uk/study/>, Univerza v Leedsu: <http://www.see.leeds.ac.uk/people/index.php>, finska Univerza v Jyväskylä: <http://www.jyu.fi/erillis/ymtk/en/>), smo pa že vzpostavili stike z nekaterimi uglednimi visokoškolskimi inštitucijami, ki so izrazile veliko podporo ustanovitvi šole in pripravljenost za nadaljnje sodelovanje (Helmholtz Centre for Environmental Research - Halle, Nemčija, Freie Universität Berlin - Nemčija, Sustainable Europe Research Institute - Dunaj).

Z zgoraj navedenimi inštitucijami nameravamo vzpostaviti stike tudi zaradi mednarodne primerljivosti študijskih programov, ki je eden temeljnih kazalcev kakovosti v vlogi za akreditacijo študijskega programa II. stopnje, ki ga pripravljamo.

Mednarodno sodelovanje in vključevanje v skupni evropski visokošolski prostor bomo na VŠVO zagotavljali z izmenjavami študentov ter visokoškolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev, z vgrajevanjem mednarodnih sistemov kakovosti (postopki (samo)evalvacije), s sodelovanjem v programih EU ipd.

Podobno kot v preteklem letu nameravamo kandidirati za ERASMUS – mobility sredstva za organizacijo mobilnosti zaposlenih in predavateljskega osebja. Letos bomo prvič zaprosili za sredstva, ki bodo omogočila mobilnost tudi študentom.

4.4. Knjižnična dejavnost

V letu 2009 bomo zagotavljali potrebno knjižnično gradivo v Osrednji knjižnici Celje, ki poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju na območju Savinjske (statistične) regije, s Knjižnico Velenje, ki je študentom VŠVO lokacijsko dostopnejša in prav tako nudi našim študentom obsežen katalog virov in literature za potrebe seminarskih nalog in študija, študijsko čitalnico ter elektronske vire. ter glede na sporazumni dogovor s Šolskim centrom Velenje dostop do s področja varovanja okolja pestre zaloge gradiva knjižnice Šolskega centra Velenje, ki ga bomo v letu 2009 še dopolnjevali z našim knjižnim fondom. Knjižnice zagotavljajo študentom VŠVO, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda in sicer v Osrednji knjižnici Celje 60 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan in knjižnici Šolskega centra Velenje 50 ur tedensko, od tega 25 ur popoldan.

Skladno z razvojem visokošolskega zavoda VŠVO načrtujemo razvoj lastne visokošolske knjižnice, ki bo namenjena študentom, učnemu osebju visoke šole ter tudi širši javnosti. Visokošolska knjižnica VŠVO bo:

- zagotavljala dostop do dokumentov in informacij za potrebe visokošolskega izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do profesionalnih baz podatkov
- aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS)
- sodelovala v knjižničnih informacijskih sistemih univerz ter z informacijskimi službami in sistemi doma in v tujini
- opravljala bibliotekarsko, dokumentacijsko, informacijsko in izobraževalno dejavnost, ki bo temeljila na najnovejših spoznanjih bibliotekarskih in informacijskih ved

4.5. Upravne naloge visokošolskega zavoda

VŠVO bo tudi v letu 2009 nadaljevala z dograditvijo upravnih nalog, ki so potrebne za nemoteno in uspešno izvajanje pedagoške dejavnosti visoke šole. In to predvsem v smeri boljše podpore poslovnim procesom, izboljšanje informacijske opreme in uvedbo E-urnika. Ta bo poleg obstoječega sistema ŠIŠ(študentski informacijski sistem) omogočal lažjo izdelavo urnika, različnih sprememb urnika med letom in razporejanje po različnih predavalnicah. Zaradi sodelovanja večjega števila predavateljev v študijskem letu 2009/2010 v pedagoškem procesu, več letnikov študentov in več potrebnih predavalnic in laboratorijev bo to omogočilo, da bo pedagoški proces tekel nemoteno in se bomo več ukvarjali s samo

vsebino dela. Načrtujemo dokup informacijske opreme, predvsem zato, da bi omogočili ustrezen dostop do interneta našim študentom. Že v preteklem letu je potekalo vse poslovanje s študenti v elektronski obliki – odstotek prijav na izpite v elektronski obliki je 100%.

4.6. Interesna dejavnost študentov

V preteklem letu je bil izvoljen Študentski svet VŠVO. Člani sveta bodo v letu 2009 sodelovali kot predstavniki študentov v Senatu VŠVO in Upravnem odboru VŠVO, kjer jim bomo omogočili sodelovanje in zastopanje njihovih interesov. Študentski svet je sprejel program del za leto 2009 in v njem navedel, da so njihove prioritete naslednje:

- šport – izvedba telovadbe, plavanja , izvajanje rekreacije v fitnes studiu nad bazenom Velenje, bowling
- kultura - predavanja v predavalnici Nova za akademske večere ob svetovnem dnevu varčevanja z energijo, svetovnem dnevu voda, svetovnem dnevu zemlje, svetovnem dnevu varstva okolja, svetovnem dnevu živali
- eko dejavnost – izvedba čistilnih akcij, dneva VŠVO, sodelovanje na eko delavnicah
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – po domovini in v tujini s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij

4.7. Druga dejavnost visokošolskega zavoda

V letu 2009 drugih dejavnosti ne bomo izvajali.

4.8. Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2009 ne bomo izvajali investicij. Zaradi v letu 2008 popolnoma obnovljenih prostorov in nakupa celotne opreme, investicijsko vzdrževanje ne bo potrebno.

5. Kadrovski načrt in kadrovska politika

Kadrovska politika bo usmerjena k čim boljšim rešitvam za zagotavljanje uspešnega delovanja upravnega dela visoke šole in še boljšemu pedagoškemu procesu. V letu 2009 bomo zaposlili tajnico vodstva – poslovno sekretarko, načrtujemo tudi zaposlitev pedagoškega kadra. Zaposlovanje bo potekalo v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Visoki šoli za varstvo okolja in v skladu s finančnimi možnostmi šole. Prizadevali si bomo zaposliti kader z ustreznimi habilitacijami, ter kader z izkušnjami na področju raziskovalne dejavnosti. Načrtujemo zaposlitve za določen čas z delovnim časom krajšim od polnega oziroma zaposlitev za določen čas v obliki dopolnilnega dela.

Skrbeli bomo za vključevanje pedagoškega in drugega kadra v znanstveno raziskovalno delo in vzpodbujali objavljanja v znanstvenih revijah. Prizadevali si bomo pridobivati kadre za izvajanje pedagoškega procesa izven univerz, iz gospodarskih subjektov. Prav tako bomo skrbeli za habilitacije le teh in za zaposlovanje ustrezno habilitiranih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev za naša specifična strokovna področja.

Vse zaposlene in pogodbene sodelavce bomo ustrezno motivirali za aktivno sodelovanje na raziskovalnem področju.

Opravili bomo letne razgovore z zaposlenimi in skrbeli za njihovo usposabljanje in izpopolnjevanje. Predvsem bo njihovo usposabljanje in izpopolnjevanje namenjeno izvajanju aktivnosti šole na področju tutorstva in mentorstva študentom. Prav tako bomo poskrbeli za izobraževanje za pripravo uspešnih projektnih predlogov ter za pridobitev znanj o tem kako upravljati s stroški ter pripraviti visokošolsko inštitucijo na učinkovito sodelovanje v projektnih skupinah.

Izobraževanja za pridobitev strokovne izobrazbe v letu 2009 ne bomo izvajali.

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2008		Število novih zaposlitev v letu 2009, ki širijo zasedbo delovnih mest iz decembra 2008		Število upokojitev, ki se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število delavcev, s katerimi bo prekinjeno delovno razmerje in se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2009	
		Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTIVE	v osebah (v % ZAPOSLOTIVE)	v mesecih	v osebah	v mesecih	v osebah	v mesecih	Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTIVE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU											
IX	Rektor										
IX	Prorektor										
VII/2	Glavni tajnik										
VII/2	Strokovni direktor oz. strokovni vodja										
VII/2	Namestnik direktorja										
VII/2	Pomočnik direktorja										
IX	Dekan										
VII/2	Direktor	1	1							1	1
IX	Direktor										
SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU		1	1							1	1
DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI											
IX	Redni profesor										
IX	Izredni profesor										
IX	Docent	1	0,70	1	19,2					2	1
IX	Lektor z doktoratom										
VIII	Lektor z magisterijem										
VII/2	Lektor										
VII/2	Višji predavatelj			1	0,9					1	0,3
VII/2	Predavatelj	1	0,3	1	0,9					2	0,6
VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ		2	1	3	21					5	1.9
IX.	Asistent z doktoratom										
VIII	Asistent z magisterijem										

VII/2	Asistent										
IX	Bibliotekar z doktoratom										
VIII	Bibliotekar z magisterijem										
VII/2	Bibliotekar										
VII/2	Učitelj veščin										
VII/2	Strokovni svetnik										
VII/2	Višji strokovni sodelavec										
VII/2	Strokovni sodelavec										
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ											
SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI											
IX	Organizator praktičnega usposabljanja z doktoratom										
VIII	Organizator praktičnega usposabljanja z magisterijem										
VII/2	Organizator praktičnega usposabljanja										
VII/2	Učitelj slovenščine na tuji univerzi										
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH PODSKUPINE D1		2	1	3	21					5	1.9
DELOVNA MESTA SKUPINE H: RAZISKOVALCI IN STROKOVNI SODELAVCI											
IX.	Znanstveni svetnik										
IX.	Višji znanstveni sodelavec										
IX.	Znanstveni sodelavec										
IX.	Višji strokovno raziskovalni sodelavec										
IX.	Strokovno raziskovalni svetnik										
IX.	Strokovno raziskovalni sodelavec										
IX.	Razvojni svetnik										
IX.	Asistent z doktoratom										
VIII	Višji razvojni sodelavec										
VIII	Višji raziskovalec z										

	magisterijem										
VIII	Samostojni raziskovalec z magisterijem										
VIII	Raziskovalec z magisterijem										
VIII	Mladi raziskovalec z magisterijem na doktorskem študiju										
VIII	Asistent z magisterijem										
VII/2	Višji strokovno raziskovalni asistent										
VII/2	Višji razvijalec										
VII/2	Višji raziskovalec										
VII/2	Višji asistent										
VII/2	Strokovni sodelavec v humanistiki										
VII/2	Samostojni strokovni sodelavec v humanistiki specialist										
VII/2	Samostojni strokovni sodelavec v humanistiki										
VII/2	Samostojni razvijalec										
VII/2	Samostojni raziskovalec										
VII/2	Razvojni sodelavec										
VII/2	Razvijalec										
VII/2	Raziskovalec										
VII/2	Mladi raziskovalec na enovitem doktorskem študiju										
VII/2	Mladi raziskovalec										
VII/2	Asistent										
(po potrebi dodajte delovno mesto)										
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE H											
SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI											
Delovna mesta skupine J											
VII/1	Vodja referata, poslovni	1	1	1	12					2	2

	sekretar										
VI	Tehniški sodelavec										
SKUPAJ TEHNIŠKI SODELAVCI											
IX											
VIII											
VII/2											
VI											
V											
IV											
SKUPAJ DELOVNA MESTA NVI											
VII/2	VODSTVENA DELOVNA MESTA NA UNIVERZI										
VII/2	VODSTVENA DELOVNA MESTA NA ČLANICI										
VII/1	VODSTVENA DELOVNA MESTA NA ČLANICI										
VI	VODSTVENA DELOVNA MESTA										
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH											
VII/2	PR DM VEČ KOT 34										
VII/2	PR DM OD 33 DO 34										
VII/2	PR DM OD 32 DO 33										
VII/2	PR DM OD 30 DO 31										
VII/2	PR DM 29										
VII/1	PR DM OD 27 DO 28										
VII/1	PR DM MANJ KOT 27										
VI											
V											
IV											
III											
II											
I											

SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, BREZ ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH IN ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH VETERINARJEV	1	1	1	12					2	2
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J	1	1	1	12					2	2
Delovna mesta skupine E										
IX										
VIII										
VII/2										
VII/1										
V										
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE E										
Delovna mesta skupine G										
IX										
VIII										
VII/2										
VII/1										
VI										
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE G										
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, E, G..	1	1	1	12					2	2
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	4	3	3	33					8	4,9

6. Finančni načrt

Finančni načrt je pripravljen v skladu s 26. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02-ZDT-B, 56/02-ZJU in 127/06 – ZJTP in 14/07 - ZSPDPO), z Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00) in navodili Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Pripravljen je na podlagi enakih ekonomskih izhodišč, kot veljajo za pripravo državnega proračuna.

Pri izračunu sredstev za plače smo upoštevali:

- vrednost plač december 2008
- sredstva za povračila in nadomestila, regres za letni dopust in druge izdatke zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor
- število zaposlenih glede na planirano število študentov in ustanovitve razvojne skupine in pridobitve lastnih predavateljev

Izdatki za blago in storitve so načrtovani glede na plan dela in obseg pedagoškega procesa in so na nivoju cen december 2008.

Opozoriti je potrebno, da je šola pričela z izvajanjem pedagoškega procesa 1. oktobra 2008 in primerjalnih podatkov ni mogoče zagotoviti, oziroma so nerealni.

Priloga: Finančni načrt posebni del struktura po namenih in natančnejša razdelitev stroškov za dodiplomski študij je priloga številka 1

Tabela 1: Ocena finančnih sredstev potrebnih za uvedbo in izvajanje visokošolskega strokovnega programa Varstvo okolja in ekotehnologija v prvih treh letih delovanja Visoke šole za varstvo okolja

študijsko leto	št. študentov	stroški dela v EUR	materialni stroški v EUR	skupaj stroški delovanja v EUR
1. štud. leto	57	62.219,00	479.920,00	542.139,00
2. štud. leto	90	167.550,00	326.892,00	494.442,00
3. štud. leto	115	439.019,34	289.669,52	729.688,86

Šola bo v polni meri upoštevala načela gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja s proračunskimi sredstvi in ostalimi finančnimi sredstvi.