

VISOKA ŠOLA ZA VARSTVO OKOLJA

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2010

Odgovorni osebi za program dela:

doc. dr. Natalija Špeh, dekanica

mag. Milena Pečovnik, direktorica

Program sprejet na Upravnem odboru VŠVO dne: 5. 2. 2010

Program sprejet na Senatu VŠVO dne: 5. 2. 2010

Številka: 062 – 1/2010-2

Velenje, februar 2010

Vsebina

| | | |
|----------|--|-----------|
| 0 | UVOD – VIZITKA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA | 7 |
| 1 | POSLANSTVO IN VIZIJA | 8 |
| 2 | PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA..... | 9 |
| 3 | USMERITVE IN CILJI ZAVODA..... | 15 |
| 3.1 | Zakonske in druge pravne podlage..... | 15 |
| 3.2 | Dolgoročni cilji | 16 |
| 3.3 | Kratkoročni prednostni cilji VŠVO v letu 2010..... | 18 |
| 4 | IZVEDBENE NALOGE VŠVO V LETU 2010..... | 23 |
| 4.1. | Izobraževalna dejavnost..... | 23 |
| 4.1.1 | Oblike neformalnega učenja..... | 28 |
| 4.2 | Raziskovalna in razvojna dejavnost..... | 28 |
| 4.3 | Mednarodna dejavnost..... | 32 |
| 4.4 | Knjižnična dejavnost..... | 36 |
| 4.5 | Upravne naloge visokošolskega zavoda | 36 |

| | | |
|------------|---|-----------|
| 4.6 | Interesna dejavnost študentov | 38 |
| 4.6.1 | Interesna dejavnost študentov na zavodu | 38 |
| 4.7 | Druga dejavnost visokošolskega zavoda | 39 |
| 4.8 | Investicije in investicijsko vzdrževanje | 40 |
| 4.8.1 | Nakup opreme | 40 |
| 5 | KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA | 41 |
| 5.1 | Kadrovska politika..... | 42 |
| 5.2 | Kadrovski načrt | 42 |
| 6 | FINANČNI NAČRT | 49 |
| 6.1 | Splošni in posebni del finančnega načrta VŠVO z obrazložitvijo..... | 50 |
| 6.2 | Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov za leto 2010 po virih sredstev | 52 |
| 7 | PRILOGE – ZAVOD V ŠTEVILKAH..... | 53 |

Kazalo preglednic in tabel

| | |
|--|----|
| Preglednica 1: Kratkoročni cilji izobraževalne dejavnosti VŠVO..... | 23 |
| Preglednica 2: Kazalniki izobraževalne dejavnosti VŠVO | 26 |
| Preglednica 3: Kazalniki gostujočih visokošolskih učiteljev VŠVO | 27 |
| Preglednica 4: Oblike neformalnega učenja VŠVO | 28 |
| Preglednica 5: Kratkoročni cilji raziskovalne in razvojne dejavnosti VŠVO | 30 |
| Preglednica 6: Kratkoročni cilji mednarodne dejavnosti VŠVO | 34 |
| Preglednica 7: Kazalniki mednarodne dejavnosti VŠVO | 35 |
| Preglednica 8: Upravne naloge VŠVO | 37 |
| Preglednica 9: Kazalniki upravnih nalog VŠVO | 37 |
| Preglednica 10: Interesna dejavnost študentov na VŠVO | 38 |
| Preglednica 11: Druga dejavnost na VŠVO | 40 |
| Preglednica 12: Načrt nakupa opreme za leto 2010..... | 40 |
| Preglednica 13: Kratkoročni cilji kadrovske politike VŠVO | 42 |
| Preglednica 14: Število redno zaposlenih s stanjem na dan 31. 12. 2009 in načrt za leto 2010..... | 43 |
| Preglednica 15: Izvolitve v naziv v letu 2010 | 46 |
| Preglednica 16: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010 | 46 |
| Preglednica 17: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter laborantov, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010..... | 46 |
| Preglednica 18: Število registriranih raziskovalcev VŠVO | 47 |
| Preglednica 19: Število zaposlenih glede na izvolitev v naziv (neobvezno)..... | 47 |
| Preglednica 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov na študijskih programih s koncesijo. | 48 |

| | |
|--|----|
| Preglednica 21: Denarni tok | 52 |
| Tabela 1: Število novih študijskih programov, ki se izvajajo na zavodu v študijskem letu 2009/2010, in načrt za študijsko leto 2010/2011 | 53 |
| Tabela 2: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011..... | 54 |
| Tabela 3: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in načrt za leto 2010 | 54 |
| Tabela 4: Število študentov in diplomantov po študijskih skupinah v študijskem letu 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011..... | 55 |
| Tabela 5: Kazalniki za izobraževalno dejavnost za študijsko leto 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011 | 55 |
| Tabela 6: Podatki o gostujočih visokošolskih učiteljih..... | 56 |
| Tabela 7: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2009 in načrt za leto 2010..... | 57 |
| Tabela 8: Kazalniki za mednarodno dejavnost v izobraževanju in raziskovanju za študijsko leto 2008/2009 in načrt za študijsko leto 2009/2010..... | 57 |
| Tabela 9: Kazalniki informatizacije zavoda za študijsko leto 2008/2009 in načrt za študijsko leto 2009/2010 | 59 |

0 UVOD – VIZITKA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 2

Kraj: Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: milena.zevart@guest.arnes.si

Telefonska številka: 03-898-64-10

Številka faksa: 03-898-64-13/

Matična številka: 225 70 92 000

Transakcijski račun: SI 56 0600 0097 0733 619

Ustanovitveni sklep: 1/20-2006, z dne 6. 7. 2006

Ustanovitelji: Regijsko študijsko središče Celje

Vpis v Sodni register: SRG 2006/02399, vložna št. 1/09236/00, z dne 6. 2. 2007

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo VŠVO je v zagotavljanju izobraženega in usposobljenega visokokakovostnega kadra, ki bo sposoben in se znal spopadati z izzivi na področju varovanja okolja in ekotehnologij.

Šola je usmerjena v:

- razvoj stroke, ki je v najširšem smislu predmet njenega poučevanja in raziskovanja,
- dolgoročno zagotavljanje kakovostnih strokovnih kadrov s področja varstva okolja v regiji in širšem okolju,
- sodelovanje z industrijo, z raziskovalnimi in drugimi okoljevarstvenimi ustanovami,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov in zaposlenih s poslanstvom in vizijo visoke šole.

Vizija šole je postati kakovostna visokošolska ustanova s področja varstva okolja v regiji, v širšem slovenskem prostoru in na področju jugovzhodne Evrope. Šola sledi visokim izobraževalnim in raziskovalnim standardom pri posredovanju strokovnih znanj s področja varstva okolja in okoljskih tehnologij. Na ta način želi prispevati k trajnostnem upravljanju okolja in njegovih naravnih virov.

VŠVO bo zastavljene cilje izobraževanja in raziskovalnega dela dosegala z upoštevanjem mednarodnih standardov v stroki ter z uporabo sodobnih učnih metod, izsledkov raziskav in praktičnim delom.

2 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

V decembru 2006 je bila skladno s poglavitnimi cilji in dolgoročno zastavljeno strategijo razvoja terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije kot samostojni visokošolski zavod ustanovljena VŠVO.

Pozitivno mnenje Sveta RS za visoko šolstvo je VŠVO prejela julija 2006. Ustanovitelj VŠVO je Regijsko študijsko središče – RŠS, ki ga je kot javni zavod, pristojen za razvoj celotne infrastrukture terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije, leta 2002 ustanovilo 32 občin, območni gospodarski zbornici ter regijske obrtne zbornice.

Študijski program Varstvo okolja in ekotehnologija je zaradi svoje interdisciplinarnosti zanimiv za študente, ki želijo spoznavati naravoslovne in družboslovne vsebine varovanja okolja, in jih sočasno povezati z aplikativnim oziroma praktičnim delom. Študijski program sledi tudi enemu izmed ciljev evropskih in nacionalnih izobraževalnih standardov, ki je v povečanju števila študirajočih na področju naravoslovnih in tehniških ved (Education council 2003 – European benchmarks, Nacionalni program visokega šolstva, Strategija razvoja Slovenije).

Leto 2009 je bilo drugo akademsko leto VŠVO. Šola je v jeseni 2008 prvič začela izvajati javno veljavni dodiplomski visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Varstvo okolja in ekotehnologija", ki je sodobno zasnovan študijski program. Nastal je kot rezultat želje, da bi v regiji razvijali interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, ki bodo tesno povezani z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo, in bodo pomenili novost ne le v regiji, ampak tudi v širšem slovenskem prostoru. V letu 2009/10 je šola vpisala drugo generacijo študentov.

Šola dela v okolju, ki je bilo v preteklosti zaradi posledic rudarjenja, proizvodnje električne energije in pospešene industrializacije okoljsko precej degradirano. Izobražuje kadre, ki spadajo med deficitarne in njena največja prednost je visoka zaposljivost kadrov. Prav tako obstaja ogromno možnosti na področju raziskovalnega dela za potrebe gospodarstva. VŠVO izvaja pedagoški proces šele drugo leto, zato se znanstveno raziskovalne aktivnosti še niso v celoti razvile. V letu 2009 je šola ustanovila svojo raziskovalno organizacijo, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za

raziskovalno dejavnost Republike Slovenije in sicer Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj. V letu 2009 smo prijavi predloge raziskovalnih projektov "Sledne prvine v pitni vodi in njihov vpliv na zdravje človeka", "Razvoj in optimizacija analiznih metod za identifikacijo spojin, ki nastanejo v biorafinerijskih procesih različnih biomas", "Preučevanje neželenih učinkov izbrane skupine zdravil za uporabo v veterinarski medicini in izdelava presoje vpliva na okolje", "Hrup kot sonaravni kazalec kakovosti bivalnega okolja v širšem območju Šaleške doline", ki žal niso bili izbrani.

Pomemben cilj v naslednjih letih, ki bo hkrati tudi pogoj za nemoten razvoj pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti VŠVO, bo izgradnja ustreznih poslovnih prostorov, predavalnic in laboratorijev.

Šola je v letu 2009 izvajala pedagoški proces v prvem in drugem letniku visokošolskega študija. Pri svojem delu je uporabljala informacijski program VIS (visokošolski informacijski sistem), ki je podpora izobraževalnemu procesu, internetnemu poslovanju študentov s profesorji in šolo, vzpostavljena je internetna oglasna deska. Novo opremljen je prostor za študente s sodobno računalniško opremo, ki jo lahko uporabljajo za prijave v informacijski sistem, pridobitev različnih spletnih informacij, izdelavo seminarских nalog. Sprejeli smo klasifikacijski načrt za razvrščanje dokumentacije po nalogah oziroma vsebini z določenimi roki hranjenja. Vanj je vključeno celotno dokumentarno gradivo oz dokumentacija, ki nastaja pri poslovanju VŠVO, kar pomeni splošno organizacijo, kadrovske, finančne, računovodske, komercialne in drugo splošno dokumentacijo, vključno s specifično visokošolsko strokovno pedagoško in raziskovalno dokumentacijo v papirni in digitalni obliki. V skladu s terminologijo Uredbe o upravnem poslovanju, to pomeni vse evidenčno in specifično gradivo šole, kar je potrebno zaradi postopnega prehajanja na elektronsko upravljanje z dokumentacijo ter elektronsko hrambo gradiva v digitalni obliki v skladu z ISO 15489 – Records management, priporočilom Evropske komisije Moreq 2 (Model zahtev za upravljanje elektronskih dokumentov) ter slovenskimi arhivskimi predpisi (Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih – ZVDAGA, Uradni list RS, št. 30/2006, Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva – UVDAGA, Uradni list RS, št. 86/2006, Enotne tehnološke zahteve za hrambo elektronskega gradiva v digitalni obliki - ETZ, verzija 1.0 in Pravilnikom o določanju rokov hranjenja dokumentarnega gradiva v javni upravi, Uradni list RS, št. 52/2009), ki zahtevajo klasificiranje celotne dokumentacije.

Šola ima z Republiko Slovenijo, Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo podpisano pogodbo o koncesiji št. 3221-08-000359 in tako zagotovljena sredstva za izvajanje rednega študijskega programa. V letu 2009 je na šoli vpisanih skupaj 155 študentov.

Šola ima ustrezno opremo dekanata, predavateljskih kabinetov in predavalnic, kar je zagotovila lokalna skupnost – Mestna občina Velenje. Skupna površina sodobno opremljenih prostorov meri 235 m² in obsega dve predavalnici z ustrezno opremo za 40 – 45 študentov, osem kabinetov za predavatelje, dve sejni sobi in prostore za študentski referat ter vodstvo šole. Za poslovne prostore je med šolo in lokalno skupnostjo sklenjena najemna pogodba. Študijska dejavnost se izvaja tudi v sodobno opremljeni računalniški učilnici ter v predavalnici na Medpodjetniškem izobraževalnem centru v Velenju, za kar ima šola podpisano ustrezno pogodbo. Urejena so tudi vsa vprašanja glede varovanja prostorov, požarne varnosti, plačila obratovalnih stroškov, zagotovitve ustreznega zavarovanja študentov.

V fazi akreditacije je podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki ga bo Visoka šola za varstvo okolja začela predvidoma izvajati v študijskem letu 2012/2013.

Pri aktivnostih, potrebnih za izvajanje pedagoškega procesa v prvem in drugem letniku in delovanju VŠVO sta ves čas dejavno sodelovala tudi Upravni odbor VŠVO in Senat VŠVO ter različne komisije obeh organov.

Upravni odbor VŠVO je bil konstituiran 29. 1. 2009.

Predsednik:

- doc. dr. Franc Žerdin, predstavnik lokalne skupnosti.

Člani:

- Katja Esih, Regijsko študijsko središče, predstavnica ustanovitelja,
- mag. Vilma Fece, Gorenje Velenje d.d., predstavnica gospodarstva,
- dr. Emil Rojc, predsednik Strokovnega sveta RŠS, predstavnik ustanovitelja,
- Barbara Kelher, predstavnica študentov,
- mag. Katarina Čander, predstavnica visokošolskih učiteljev,
- Milena Ževart, predstavnica drugih delavcev VŠVO.

Naloge Upravnega odbora so:

- sprejema programe dela in razvoja visoke šole ter spremlja njihovo izvrševanje,
- vrši nadzor nad materialnim poslovanjem visoke šole,
- odloča o vlaganjih v osnovna sredstva in o investicijah,
- sprejema letni delovni načrt,
- določa in sprejema finančni načrt in sprejema zaključni račun visoke šole,
- sprejema sklepe o višini šolnin in cenik drugih storitev,
- odloča o uvedbi, organizaciji in financiranju novih študijskih programov visoke šole,
- daje soglasje k razpisu za vpis v študijske programe visoke šole,
- s predhodnim soglasjem senata visoke šole in ustanovitelja sprejema statut visoke šole in odloča o njegovih spremembah,
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje dekana na predlog senata visoke šole,
- imenuje in razrešuje prodekane na predlog senata visoke šole,
- sprejema splošne akte, ki zadevajo statusne in finančne zadeve visoke šole,
- sprejema poslovnik o delu upravnega odbora,
- sprejema pravila in druge splošne akte, ki se nanašajo na izobraževalne in znanstvenoraziskovalne zadeve, če le-ti niso v pristojnosti sprejemanja drugega organa,
- odloča o pristopu novih ustanoviteljev in spremembi višine premoženja s soglasjem ustanovitelja.

Direktorica:

- mag. Milena Pečovnik.

Začasni Senat VŠVO je deloval do konstituiranja Senata VŠVO 14.4.2009.

Strokovna koordinatorka senata:

- doc. dr. Natalija Špeh, Erico, Velenje.

Člani:

- prof. dr. Andrej Čokl, Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana,
- doc. dr. Ivan Eržen, Ministrstvo za zdravje,
- doc. dr. Boštjan Pokorny, Erico, Velenje,
- doc. dr. Bojan Sedmak, Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana,
- doc. dr. Andrej Simončič, Kmetijski inštitut, Ljubljana,
- doc. dr. Marta Svetina,
- prof. dr. Leo Šešerko, Okar d.o.o.,
- prof. dr. Danijel Vrhovšek, samostojni raziskovalec.

Senat VŠVO je bil konstituiran 14.4.2009.

Delo Senata VŠVO vodi:

- doc. dr. Natalija Špeh, dekanica.

Člani:

- doc. dr. Boštjan Pokorny, Erico, Velenje,
- doc. dr. Bojan Sedmak, Nacionalni inštitut za biologijo, Ljubljana,
- doc. dr. Andrej Simončič, Kmetijski inštitut, Ljubljana,
- doc. dr. Marta Veder,
- prof. dr. Leo Šešerko, Okar d.o.o.,
- dr. Nikola Holeček, Gorenje d.d.,
- Barbara Kelher, predstavnica študentov,

- Mojca Kogovšek, predstavnica študentov.

Naloge Senata VŠVO so:

- predlaga upravnemu odboru kandidata za dekana,
- upravnemu odboru predlaga kandidata(e) za prodekana (e),
- odloča o novih študijskih programih ter o spremembah obstoječih študijskih programov ter jih predlaga v soglasje pristojnemu organu,
- daje soglasje k statutu visoke šole,
- določa merila za izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev v skladu z zakonom,
- voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv in imenuje strokovno komisijo, ki poroča o pedagoški in raziskovalni usposobljenosti kandidata,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela šole,
- daje načelne usmeritve direktorju gleda zaposlovanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev,
- sprejema program raziskovalnega in razvojnega dela ter študijski koledar,
- določa število vpisnih mest za redni in izredni študij,
- sprejema interne akte vezane na izvedbo študijskega programa,
- enkrat letno obravnava celovito poročilo o kakovosti izvedbe programa,
- odloča o nostrifikaciji v tujini pridobljenih spričeval in diplom,
- odloča kot drugostopenjski organ o pritožbah študentov v študijskih zadevah,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom visoke šole.

Akademski zbor predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov.

3 USMERITVE IN CILJI ZAVODA

3.1 Zakonske in druge pravne podlage

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakon o visokem šolstvu (ZViS - UPB 3 Uradni list RS, št. 119/06, 59/07),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 64/08, 86/09),
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (ZSZN-UPB1, Ur.l. RS št. 83/03, 61/06),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 103/07),
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02, 02/04, 23/05, 35/08 - UPB1, 62/05, 75/05, 113/05, 32/06 - UPB2, 33/07, 63/07 - UPB3, 65/08,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02, 72/03, 115/03 – upb1, 126/03, 20/04 – upb2, 70/04, 24/05 – UPB3, 53/05 – UPB4, 14/06, 32/06 – UPB5, 68/06, 110/06 – UPB6, 121/06 – plačna lestvica (dosedanji postopki), 57/07, 95/07 – UPB, 17/08, 57/08, 80/08)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS 22/06 – UPB, 111/07),
- Zakon o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2009,
- spremembe in dopolnitve Uredbe (Uradni list RS, št. 99/08),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2009 (Uradni list RS, št. 134/03, 72/04, 4/06, 132/06, 99/08, 30/09 in 110/09),
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05),
- Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08),
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 117/2002, 1/2004, 2/2005, 4/2006, 76/2006.),

- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 65/06, 43/07),
- Kolektivna pogodba za področje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 in 56/02),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 60/08),
- Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 45/92, 43/06),
- Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja,
- Statut Visoke šole za varstvo okolja,
- Akt o notranji sistemizaciji in organizaciji delovnih mest v Visoki šoli za varstvo okolja.

3.2 Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji šole izhajajo iz potrebe po realizaciji dolgoročno zastavljene strategije razvoja terciarnega izobraževanja na območju Savinjske statistične regije. To pomeni razvijati atraktivne, interdisciplinarne in aplikativne študijske programe, ki bodo tesno povezani z delovnim okoljem, raziskovanjem ter širšo družbo s težnjo po preoblikovanju VŠVO v fakulteto.

V najširšem smislu šola v svoji strategiji in dolgoročnih ciljih sledi evropskemu okoljskemu programu in ključnim dokumentom na področju varovanja okolja. Gre za Nacionalni program varstva okolja (NPVO 2004), v letu 2005 pa še Resolucijo k NPVO (ReNPVO 2005-2012). V programu so opredeljeni cilji, usmeritve in strategija varstva okolja ter rabe naravnih vrednot v Sloveniji za obdobje najmanj 10 let. Eden izmed štirih prednostnih ciljev NPVO je krepitev institucij varstva okolja na vseh ravneh, kar zajema tudi izobraževanje na tem področju na vseh stopnjah.

Na osnovi strokovnih dosežkov delavcev in sodelavcev, ob vključevanju mednarodnih strokovnih znanj bo šola sodelovala s potencialnimi delodajalci ter zagotavljala potrebna proračunska in druga sredstva. Izobraževala bo potrebne kadre in upoštevala koncept vseživljenjskega izobraževanja in stalnega

sodelovanja z okoljem. Vzpostavila bo ponudbo programov za strokovno izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja in poskrbela za posodobitev obstoječega programa. Spremljala bo izvajanje študijskega programa (raven študijske obremenitve in raven pridobljenega znanja), študijske rezultate in kakovost izvedbe študijskega programa.

Šola bo vzpostavila in širila mrežo izobraževanja s tujimi izobraževalnimi institucijami. Tako bo skrbela za kvalitetno izvedbo programa Erasmus in drugih mednarodnih programov ter pospeševala mobilnosti profesorjev in študentov. Prav tako bo spremljala razpise EU se prijavljala nanje s strateško usmeritvijo na okoljevarstvene in naravovarstvene teme.

Skrbela bo za dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotovitev boljše informiranosti študentov in spodbujala razmišljanje in intelektualno radovednost študentov ter uvajala aktivnejše študijske oblike.

Predstavljal in promoviral bo študijski program na srednjih šolah. Tako bo usmerjala maturante za vpis v študijski program. Iskala bo možnosti sodelovanja z bodočimi delodajalci diplomantov in izvajala ustrezno promocijo visokošolskega strokovnega programa.

Skrbela bo za razvoj tutorskega dela, mentorstva in drugih oblik sodelovanja visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in strokovnih sodelavcev ter študentov za izvajanje karijerne orientacije kot celovitega sistema v skladu z Operativnim programom razvoja človeških virov v obdobju od leta 2007 – 2013.

Prav tako bo skrbela za stalno usposabljanje, izpopolnjevanje in motiviranje vseh zaposlenih in povezovanje pedagoškega procesa z znanstveno raziskovalnim delom.

Zagotovila bo potrebne dodatne, ustrezno opremljene prostore za delo študentov in predavateljev: predavalnice, seminarske sobe, laboratorije in druge prostore, potrebne za drugačne oblike dela s študenti.

V prihodnosti šola načrtuje lastno založniško dejavnost, s pomočjo katere bo promovirala svojo znanstveno raziskovalno dejavnost in omogočila visokošolskim učiteljem, znanstvenim delavcem in strokovnim sodelavcem na šoli predstavitev njihovih strokovnih dosežkov širši javnosti. Hkrati bo omogočila študentom kvalitetno študijsko literaturo.

Sprejeti je potrebno odločitve v zvezi z vzpostavitvijo sistema prehodnosti med študijskimi programi, in sicer med višješolskimi študijskimi programi s področja varstva okolja in visokošolskim strokovnim študijskim programom, ki ga izvaja naša šola.

3.3 Kratkoročni prednostni cilji VŠVO v letu 2010

VŠVO si je v letu 2010 zastavila uresničitev 11 temeljnih ciljev:

1. Širitev študijskih programov na VŠVO - akreditacija podiplomskega študijskega programa 2. stopnje Ekotehnologije in trajnostni razvoj

V študijskem letu 2009/10 je pripravljena in oddana vloga za akreditacijo študijskega programa 2. stopnje na pristojen organ (Svet za visoko šolstvo).

Kazalnik:

- Soglasje k uvedbi študijskega programa 2. stopnje

2. Dvig kakovosti in učinkovitosti dela VŠVO - pripraviti in sprejeti morebitne manjkajoče akte oz. pravilnike, potrebne za delovanje šole

VŠVO nenehno skrbi za dvig kakovosti in učinkovitosti dela skladno z usmeritvami resornih organov na tem področju, zlasti Nacionalne komisije za kvaliteto visokega šolstva. Nadaljevala bo s sprejemom nekaterih manjkajočih aktov oz. pravilnikov šole.

Kazalnik:

- Akt o politiki kakovosti

3. Zagotavljati ustrezno organiziranost visokošolskega zavoda, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev/sodelavcev ter strokovnih služb

V skladu s sprejetim aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest bomo glede na načrtovano širitev programa nadaljevali z zaposlovanjem pedagoškega in drugega kadra v študijskem letu 2009/10.

Kazalnik:

- Pogodbe o zaposlitvi in podjemne pogodbe

4. Nadaljevati z urejanjem visokošolskega informacijskega sistema in ga nadgraditi z novimi aplikacijami ter drugimi aplikacijami za izboljšanje delovanja šole (aplikacija za pisarniško poslovanje, za obdelavo anket študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev)

VŠVO bo pričela z aplikacijo za izboljšanje pisarniškega poslovanja oz. ureditev evidence dokumentarnega gradiva na šoli, ter dopolnila visokošolski informacijski sistem z uvedbo aplikacij za obdelavo anket študentov, visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in strokovnih sodelavcev.

Kazalnik:

- Aplikacija klasifikacijskega načrta za razvrščanje dokumentacije po nalogah oz. vsebini z roki hranjenja
- Aplikacija za obdelavo anket

5. Nadaljevati s kakovostnim in učinkovitim izobraževalnim procesom ter spremljanjem in evalvacijo njegovega izvajanja

VŠVO bo na podlagi sprejete Politike kakovosti in učinkovitosti izobraževalnega procesa s pomočjo več kazalnikov nadaljevala z izdelavo samoevalvacijskega poročila in drugih dokumentov kakovosti.

Kazalnik:

- Samoevalvacijsko poročilo

6. Pripraviti zasnovo koncepta vseživljenjskega učenja in drugih oblik v okviru karijerne orientacije

VŠVO bo pričela z usposabljanjem kadra za izvajanje vseživljenjskega učenja (usposabljanje za izvajanje tutorstva, prijava na razpis Vseživljenjsko učenje K3 skupaj s Komunalnim podjetjem Velenje, University of Hammar ter School of Engineering, Instituto Superior de Engenharia do Porto).

Kazalnik:

- Razpisna dokumentacija
- Usposabljanje kadra na šoli za izvajanje tutorstva in vseživljenjskega učenja

7. Skrbeti za stalno posodabljanje študijskega programa

VŠVO bo skrbela za posodabljanje študijskega programa s pripravo novih učnih načrtov in razširitvijo izbirnih vsebin na 1. stopnji z ekonomskim in pravnim modulom.

Kazalnik:

- Učni načrti za ekonomski in pravni modul

8. Spodbujati delovanje Inštituta za ekotehnologije in trajnostni razvoj in v njegovem okviru znanstveno raziskovalno delo

VŠVO je aprila 2009 ustanovila Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, v okviru katerega bo vzpodbujala izvajanje raziskovalno pedagoškega sodelovanja z domačimi in tujimi partnerji.

Kazalnik:

- Dva mednarodna raziskovalna projekta in dva domača raziskovalna projekta

9. Poglobiti kontakte z gospodarstvom in drugimi organizacijami v regiji

VŠVO bo skupaj z gospodarstvom v regiji sodelovala na javnih razpisih za pridobitev sredstev iz ministrstev in evropskih skladov, sodelovala pri izvajanju praktičnega izobraževanja študentov šole.

Kazalnik:

- Razpisna dokumentacija
- Pogodbe o izvajanju praktičnega izobraževanja

10. Nadaljevati z mednarodnim sodelovanjem in iskanjem novih mednarodnih stikov, zlasti za vključitev v programe Erasmus

VŠVO bo nadaljevala začeto mednarodno sodelovanje z University of Hammar iz Norveške in School of Engineering, Polytecnic of Porto iz Portugalske in Karl-Franzens-Universität Graz. Vzpostavila bo tudi nova sodelovanja z Education, Audiovisual and Culture Executive Agency iz Belgije (izmenjava študentov ter pedagoškega in drugega strokovnega kadra).

Kazalnik:

- Pogodbe z mednarodnimi partnerji

- Dokumenti v zvezi z izmenjavo študentov

11. Uvedba založniške dejavnosti na šoli

V študijskem letu 2009/10 bo VŠVO pripravila normativne podlage za izvajanje dejavnosti ter že izdala prvo publikacijo.

Kazalnik:

- Pravilnik o izvajanju založniške dejavnosti
- Publikacija šole

Kazalniki se v spodnjih preglednicah pojavljajo kot pričakovani rezultati.

4 IZVEDBENE NALOGE VŠVO V LETU 2010

4.1. Izobraževalna dejavnost

Preglednica 1: Kratkoročni cilji izobraževalne dejavnosti VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|--|--|---|------------------------------|
| Akreditacija 2. stopenjskega magistrskega študijskega programa Ekotehnologije in trajnostni razvoj | Priprava morebitnih dopolnitev k vlogi za pridobitev soglasja k študijskemu programu 2. stopnje | Akreditiran program 2. stopnje Ekotehnologije in trajnostni razvoj | RSŠ Celje |
| Zagotovitev možnosti študentom VŠVO za organizirano izvedbo praktičnega usposabljanja pri delodajalcih | Izdelava programa za praktično usposabljanje študentov VŠVO | Potrjen Program za praktično usposabljanje študentov VŠVO | MVZT |
| Umestitev poklica ekotehnolog v SKP | Priprava vloge za umestitev poklica ekotehnolog | Umestitev poklica ekotehnolog v SKP | MVZT |
| Spremljanje kakovosti izvajanja študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije | Anketiranje študentov in nosilcev pedagoškega procesa Vrednotenje samoevalvacijskega procesa s študenti, zaposlenimi in profesorji Zasnova, dopolnitev in razširitev študijskega programa (vsebinsko in organizacijsko) Posodobitev informacijske podpore za pridobivanje podatkov o kakovosti izvedbe študijskega programa (E- | Sprotno ugotavljanje izvedbe študijskega programa 1. Stopnje Oblikovanje predlogov in sprememb študijskega programa na podlagi ugotovitev in analiz izvedbe študija Računalniška aplikacija za izvedbo e-obdelave študentskih in drugih anket | MVZT |

| | | | |
|--|---|--|------------------------|
| | obdelava podatkov študentskih in drugih anket) | | |
| Povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa | <p>Integracija predmetov znotraj predmetnika</p> <p>Izmenjava pedagoških in študijskih izkušenj</p> <p>Vključitev študentov v projektno delo VŠVO</p> <p>Vključevanje študentov v mednarodne izmenjave</p> | <p>Izvedba terenskega dela v okviru mednarodnega projekta</p> <p>Uvajanje aktivnih oblik sodelovanja študentov</p> | MVZT, CMEPIUS |
| Dopolnitev prostorskih možnosti za izvedbo študijskih programov VŠVO | <p>Ureditev prostorov za študentski svet VŠVO</p> <p>Vzpostavitev točke karijerne orientacije</p> <p>Zagotovitev minimalnih možnosti za laboratorijsko raziskovalno delo na VŠVO</p> <p>Iskanje sredstev za nakup potrebne drobne raziskovalne in pedagoške opreme</p> <p>Ustanovitev študijske bibliotečne enote</p> | Zagotovitev dodatnih prostorskih možnosti VŠVO | drugi proračunski viri |
| Podpora vpisu predvsem dobrih maturantov in diplomantov | <p>Organizirani predstavitveni obiski na srednjih šolah</p> <p>Obveščanje javnosti in gospodarstva o dogajanju in uspehih aktivnosti na VŠVO</p> <p>Sodelovanje študentov pri obiskih in predstavitev</p> | <p>Stalno obveščanje potencialnih študentov o možnostih študija na VŠVO</p> <p>obštudijske dejavnosti z namenom večanja prepoznavnosti in promocije VŠVO</p> | MVZT |

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| Zasnova lastnega knjižnega fonda študijskih in učnih gradiv | Priprava Pravilnika o izvajanju založniške dejavnosti Izdaja vsaj ene publikacije VŠVO letno | Okrepitev založniške dejavnosti VŠVO | MVZT |
| Pospešitev sodelovanja z gospodarstvom in raziskovalnimi organizacijami | Predstavitev študijskih programov VŠVO kadrovikom lokalnega in regionalnega gospodarstva Vključitev strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces Habilitiranje strokovnjakov iz prakse Integracija najsodobnejših postopkov in tehnoloških rešitev s področja okoljevarstva v študijski in raziskovalni proces VŠVO ter prenos novih (spo)znanj nazaj v prakso | Podpisane pogodbe o sodelovanju s predstavniki lokalnega in regionalnega gospodarstva | MVZT |
| Skrb za stalno posodabljanje študijskega programa | Oddaja vloge za pridobitev soglasja k dopolnitvam študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija | Akreditirana vloga za razširitev študijskega programa 1. stopnje Varstvo okolja in ekotehnologija | RSŠ Celje |

Preglednica 2: Kazalniki izobraževalne dejavnosti VŠVO

(vpišejo se podatki za univerzo)

| Kazalnik | Študijsko leto 2009/2010 (Leto 2009) | | Pričakovani rezultati v študijskem letu 2010/2011 (Leto 2010) | |
|---|---|----------------|---|----------------|
| | Redni študij | Izredni študij | Redni študij | Izredni študij |
| Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004, v % | 77 %* | 81 %* | 75 % | 80 % |
| Odstotek ponavljavcev v visokošolskih študijskih programih, sprejetih pred 11. 6. 2004 | | | | |
| Odstotek ponavljavcev v univerzitetnih študijskih programih, sprejetih pred 11. 6. 2004 | | | | |
| Odstotek ponavljavcev v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004 | 11 % | 6 % | 10 % | 5 % |
| Povprečno število let trajanja študija na študenta – v visokošolskih študijskih programih, sprejetih pred 11. 6. 2004 | | | | |
| Povprečno število let trajanja študija v univerzitetnih študijskih programih, sprejetih pred 11. 6. 2004 | | | | |
| Povprečno število let trajanja študija v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004 | | | | |

Komentar:

*Senat VŠVO je s sklepom št. 2, z dne 25. 11. 2008 omogočil prehod iz izrednega v redni študij 10 najboljšim izrednim študentom, Komisija za študentske zadeve pa je s sklepom št. 5, z dne 20. 9. 2009 omogočila spremembo načina študija iz izrednega v redni osmim (8) študentom. Zato je število rednih študentov 2. letnika v študijskem letu 2009/10 višji kot bi bil sicer. Pri izračunu odstotka prehodnosti študentov je teh 8 študentov všteti v izračunu prehodnosti izrednih študentov.

Preglednica 3: Kazalniki gostujočih visokošolskih učiteljev VŠVO

| Kazalnik | Študijsko leto 2008/2009 (Leto 2009) | | Pričakovani rezultati v študijskem letu 2009/2010 (Leto 2010) | |
|--|---|----------------|---|----------------|
| | Redni študij | Izredni študij | Redni študij | Izredni študij |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na dodiplomskih študijskih programih | 2 | 2 | 4 | 3 |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na dodiplomskih študijskih programih | 2 | 1 | 3 | 2 |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na podiplomskih študijskih programih | / | | | |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na podiplomskih študijskih programih | / | | | |

4.1.1 Oblike neformalnega učenja

Preglednica 4: Oblike neformalnega učenja VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|--|---|---|------------------------------|
| Pripraviti zasnovno koncepta vseživljenjskega učenja in drugih oblik v okviru karijerne orientacije, tutorstvo | Izvedba projektov VŽU Usposabljanje za izvajanje tutorstva Prijava na razpis Vseživljenjsko učenje K3 | Uvedba razširjene ponudbe krajših in neobveznih študijskih vsebin, Priprava dokumenta za organizacijo in priznavanje osvojenega znanja kandidatom VŽU Usposobljenost zaposlenih za izvajanje tutorstva Pridobitev sredstev in izvedba projekta | MVZT, CMEPIUS |
| Organizacija različnih krajših oblik neformalnega izobraževanja (delavnice, tečaji) | 30-urni jezikovni tečaj iz Portugalščine | Priprava študentov za mednarodno izmenjavo za praktično usposabljanje in študij v tujini | Evropska sredstva |
| Zagotavljanje možnosti usposabljanja zaposlenih na VŠVO | Udeležba na seminarjih za nepedagoške delavce | Izmenjava delovnih izkušenj in vnos svežih idej in modelov v nepedagoško delo na VŠVO | Evropska sredstva |

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Ker so podstat podiplomskemu študiju raziskovalno-razvojne aktivnosti, nameravamo v letu 2010 pospešiti delo Inštituta za ekotehnologije in trajnostni razvoj, tj. dopolniti primarno pedagoško-izobraževalno dejavnost VŠVO z domačimi in mednarodnimi raziskavami, predvsem aplikativnimi in bilateralnimi projekti. Projektno delo bo sledilo povezavam in dogovorom, ki smo jih sklenili v okviru ERASMUS univerzitetne listine.

Ustanovitev lastne raziskovalne skupine (RO) v letu 2009 na VŠVO je bila ena od prioritarnih nalog senata VŠVO, saj želimo, da se poleg izobraževalne dejavnosti odvija raziskovalno-razvojno delo, ki bi temeljilo na spoznavanju temeljnih znanstvenih disciplin in neposrednem prenosu raziskovalnih spoznanj na specifična praktična področja in v pedagoški proces. Registracija RO nam je omogočila tudi pogoje za kandidiranje na proračunske razpise, npr. Agencije za raziskovalno dejavnost RS, različnih ministrstev ipd..

Raziskovalno delo bo organizirano na projektni osnovi in bo temelj za kvalitetno izvajanje študijskih programov VŠVO. Izvajalo se bo v povezavi s partnerji VŠVO.

Raziskovalno razvojno delo raziskovalne skupine bo usmerjeno v raziskovanje na področju varstva okolja in njegovo nadgradnjo z interdisciplinarnim pristopom. Osnova raziskovalnega dela bodo empirične metode, dopolnjene s statistiko in računalniškim modeliranjem. Raziskave bodo potekale v okviru naravoslovnih in humanističnih ved, predvsem tistih, ki se neposredno ukvarjajo s problematiko varstva okolja oz. z iskanjem rešitev okoljskih dilem. Osnovne vede raziskovanja bodo kemija, fizika, biologija, geologija, gozdarstvo, agronomija, geografija, sociologija.

Raziskave se bodo vključevale v 7. evropski okvirni program kot prednostne naloge v njegovo jedro – »Program sodelovanja«, ki zajema tudi segment okolja.

V raziskovalno dejavnost bodo vključeni visokošolski učitelji, raziskovalci in mladi raziskovalci, ki bodo tvorili interdisciplinarno raziskovalno skupino, katere glavna usmeritev bo raziskovalno delo in povezovanje s podjetji s ciljem prenosa znanja v gospodarstvo in izvedbe aplikativnih projektov. Interdisciplinarno znanstveno raziskovalno delo bo, tako kot študijski program, usmerjeno na področja različnih ved: naravoslovno-matematične vede (varstvo okolja, fizika, kemija, biologija), pa tudi na področja medicinskih, tehniških in biotehniških ved.

Preglednica 5: Kratkoročni cilji raziskovalne in razvojne dejavnosti VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|--|--|--|------------------------------|
| Okrepitev sodelovanja z gospodarskim in negospodarskim sektorjem | Navezava raziskovalnega dela VŠVO na področja in vsebine zainteresiranih gospodarskih in negospodarskih subjektov VŠVO kot povezovalni partner med domačimi in tujimi institucijami gospodarskega in negospodarskega sektorja | Prijave na razpise mednarodnih in domačih raziskovalnih projektov Vzpostavitev spletne baze podatkov s potencialno zainteresiranimi gospodarskimi subjekti glede skupnih raziskovalnih interesov oz. razvojnih področij | Drugi proračunski viri |
| Priprava znanstvenih objav, monografij VŠVO | Izdelava vsaj ene publikacije VŠVO letno Objava rezultatov raziskovalnega dela na VŠVO | Okrepitev nabora lastnega knjižnega fonda študijskih in učnih gradiv | MVZT |
| Oblikovanje nabora strokovnih področij in podpodročij VŠVO | Priprava predlogov za nabor strokovnih področij in podpodročij VŠVO | Izdelan seznam strokovnih področij in podpodročij VŠVO, po katerih se bodo podeljevali tudi habilitacijski nazivi | MVZT |
| Promocija in internacionalizacija raziskovalne dejavnosti VŠVO | Navezava stikov s tujimi raziskovalnimi partnerji Gostovanje VŠVO predavateljev/raziskovalcev pri tujih partnerjih Vključevanje tujih raziskovalcev in študentov v projekte VŠVO | 2 vabljeni predavanja raziskovalcev VŠVO letno | Erasmus in evropska sredstva |
| Prijava raziskovalnih projektov (aplikativnih, podoktorskih) | Prijava na razpise ARRS, CRP, MVZT | Pravočasno oddana popolna prijava na razpis (3x) | ARRS |
| Prijava na druge ARRS projekte | - za sofinanciranje izdajanja domačih znanstvenih publikacij (monografij) | | ARRS |

| | | | |
|---|---|---|----------------------------------|
| | - za dodatno (so)financiranje programskih skupin zaradi vključitve članov v pedagoški proces v šolskem letu 2010/2011 | | |
| Prijava Ciljnih raziskovalnih projektov | Prijava na aktualne razpise | Pravočasno oddana popolna prijava na razpis (vsaj 1x) | Drugi proračunski viri |
| | | Navezava raziskovalnega dela VŠVO na področja in vsebine gospodarskih subjektov | Drugi proračunski viri, donacije |

4.3 Mednarodna dejavnost

Možnosti za vključevanje študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije v skupni evropski visokošolski prostor si je VŠVO pridobila že leta 2007, ko je uspešno kandidirala na razpisu in pridobila Erasmusovo univerzitetno listino (Erasmus University Charter).

VŠVO je bila ustanovljena decembra 2006, študijski program Varstvo okolja in ekotehnologija pa je njen prvi akreditirani študijski program, zato je šola še v fazi vzpostavljanja stikov in podpisovanja pogodb s tujimi, strokovno sorodnimi, visokoškolskimi ustanovami in znanstveno-raziskovalnimi inštituti (Univerza v Readingu: <http://www.reading.ac.uk/study/>, Univerza v Leedsu: <http://www.see.leeds.ac.uk/people/index.php>, finska Univerza v Yuvaskuli: <http://www.jyu.fi/erillis/ymtk/en/>), smo pa že vzpostavili stike z nekaterimi uglednimi visokoškolskimi inštitucijami, ki so izrazile veliko podporo ustanovitvi šole in pripravljenost za nadaljnje sodelovanje (Helmholtz Centre for Environmental Research - Halle, Nemčija, Freie Universität Berlin - Nemčija, Sustainable Europe Research Institute - Dunaj).

VŠVO bo nadaljevala začeto mednarodno sodelovanje z University of Hammar iz Norveške in School of Engineering, Polytecnic of Porto iz Portugalske in Karl-Franzens-Universität Graz. Vzpostavila bo tudi nova sodelovanja z Education, Audiovisual and Culture Executive Agency iz Belgije (izmenjava študentov ter pedagoškega in drugega strokovnega kadra).

Z zgoraj navedenimi inštitucijami nameravamo vzpostaviti stike tudi zaradi mednarodne primerljivosti študijskih programov, ki je eden temeljnih kazalcev kakovosti v vlogi za akreditacijo študijskega programa 2. stopnje, ki je izdelan.

Mednarodno sodelovanje in vključevanje v skupni evropski visokošolski prostor bomo na VŠVO zagotavljali z izmenjavami študentov ter visokoškolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev, z vgrajevanjem mednarodnih sistemov kakovosti (postopki (samo)evalvacije), s sodelovanjem v programih EU ipd.

Podobno kot v preteklem letu nameravamo kandidirati za ERASMUS – mobility sredstva za organizacijo mobilnosti zaposlenih in predavateljskega osebja. Letos bomo prvič zaprosili za sredstva, ki bodo omogočila mobilnost tudi študentom.

Preglednica 6: Kratkoročni cilji mednarodne dejavnosti VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|--|--|---|------------------------------|
| Prijava in realizacija mobilnosti v projektu ERASMUS | Najava mobilnosti 2010/2011 Priprava Institucionalnega načrta Koordinacija projektov ERASMUS mobilnosti: izvedba prijavnega postopka, informiranje študentov, nastanitev in uvajanje tujih študentov, pomoč pri vključitvi v študijsko okolje | Pospešitev izmenjave študentov, pedagoškega osebja in zaposlenih Vzpostavitev ERASMUS točke | Evropska sredstva |
| Povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa | Vključevanje študentov v mednarodne izmenjave Povečanje realizirane izbirnosti in mobilnosti študentov Organizacija mednarodnih poletnih šol za študente | 4 ERASMUS izmenjave z namenom praktičnega usposabljanja ali študija v tujini letno | Evropska sredstva |
| Večanje stopnje internacionalizacije VŠVO | Dopolnjevanje nabora sklenjenih sporazumov s tujimi partnerskimi izobraževalnimi inštitucijami Priprava bilateralnih projektov Oblikovanje internacionalnih študijskih vsebin znotraj študijskih programov VŠVO Okrepitev izmenjav študentov in profesorjev Izvedba jezikovnih tečajev kot | VŠVO kot uspešen partner in sodelavec tujih izobraževalnih institucij, kjer izvajajo študijske programe s področja okoljevarstva 4 ERASMUS izmenjave letno z namenom izmenjave izkušenj in dobrih praks za pedagoško in administrativno osebje | Evropska sredstva |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | vzpodbuda in podpora izmenjav študentov, zaposlenih in profesorjev Vzpostavitev ERASMUS točke | | |
|--|--|--|--|

Preglednica 7: Kazalniki mednarodne dejavnosti VŠVO

| Kazalnik | Dodiplomski študij | | Podiplomski študij | |
|---|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 |
| Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini | 0 | 2 | | |
| Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji | 0 | 0 | | |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu | 2 | 3 | | |
| Število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji | 1 | 1 | | |
| Število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini | 0 | 0 | | |
| Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli v Slovenijo | 2 | 3 | | |
| Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino | 0 | 0 | | |

4.4 Knjižnična dejavnost

V letu 2010 bomo zagotavljali potrebno knjižnično gradivo v Osrednji knjižnici Celje, ki poseduje najobsežnejši in najraznovrstnejši knjižni fond ter ustrezno informacijsko tehnologijo na knjižničnem področju na območju Savinjske (statistične) regije, s Knjižnico Velenje, ki je študentom VŠVO lokacijsko dostopnejša in prav tako nudi našim študentom obsežen katalog virov in literature za potrebe seminarских nalog in študija, študijsko čitalnico ter elektronske vire, ter s Knjižnico Šolskega centra Velenje bomo v letu 2010 še dopolnjevali z našim knjižnim fondom. Knjižnice zagotavljajo študentom VŠVO, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda in sicer v Osrednji knjižnici Celje 60 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan in knjižnici Šolskega centra Velenje 50 ur tedensko, od tega 25 ur popoldan.

Skladno z razvojem visokošolskega zavoda VŠVO načrtujemo razvoj lastne visokošolske knjižnice, ki bo namenjena študentom, učnemu osebju VŠVO ter tudi širši javnosti. Visokošolska knjižnica VŠVO bo:

- zagotavljala dostop do dokumentov in informacij za potrebe visokošolskega izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do profesionalnih baz podatkov,
- aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS),
- sodelovala v knjižničnih informacijskih sistemih univerz ter z informacijskimi službami in sistemi doma in v tujini,
- opravljala bibliotekarsko, dokumentacijsko, informacijsko in izobraževalno dejavnost, ki bo temeljila na najnovejših spoznanjih bibliotekarskih in informacijskih ved.

4.5 Upravne naloge visokošolskega zavoda

VŠVO bo tudi v letu 2010 nadaljevala z dograditvijo upravnih nalog, ki so potrebne za nemoteno in uspešno izvajanje pedagoške dejavnosti šole, predvsem v smeri boljše podpore poslovnim procesom in izboljšanja informacijske opreme. Ta bo poleg obstoječega sistema VIS (visokošolski informacijski sistem) zajel tudi izboljšanje pisarniškega poslovanja oz. razvrščanje dokumentacije po nalogah oz. vsebini z roki hranjenja. Zaradi sodelovanja večjega števila

predavateljev v študijskem letu 2010/2011 v pedagoškem procesu, več letnikov študentov in več potrebnih predavalnic in laboratorijev bo to omogočilo, da bo pedagoški proces tekel nemoteno in se bomo več ukvarjali s samo vsebino dela. Načrtujemo dokup informacijske opreme, predvsem zato, da bi omogočili ustrezen dostop do interneta našim študentom.

Preglednica 8: Upravne naloge VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|---|---|--|------------------------------|
| Dvig kakovosti in učinkovitosti dela VŠVO | Pripraviti in sprejeti akt o politiki kakovosti VŠVO | Akt o politiki kakovosti VŠVO | MVZT |
| Zagotavljati ustrezno organiziranost VŠVO, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev / znanstvenih delavcev / strokovnih sodelavcev ter strokovnih služb | Pripraviti pogodbe o zaposlitvi, podjemne pogodbe in druge dokumente za nemoteno delovanje VŠVO | Pogodbe o zaposlitvi, podjemne pogodbe, drugi dokumenti | MVZT |
| Nadaljevati z urejanjem visokošolskega informacijskega sistema in ga nadgraditi z novimi aplikacijami za izboljšanje delovanja VŠVO | Pripraviti računalniško aplikacijo za podporo pisarniškem poslovanju | Aplikacija klasifikacijskega načrta za razvrščanje dokumentacije po nalogah oz. vsebini z roki hranjenja | MVZT |
| Uvedba založniške dejavnosti na VŠVO | Pripraviti in sprejeti interni akt o izvajanju založniške dejavnosti | Pravilnik o izvajanju založniške dejavnosti | MVZT |

Preglednica 9: Kazalniki upravnih nalog VŠVO

| Kazalniki | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 |
|--|--------------------------|-----------------------------------|
| Število študentov na računalnik | 0 | 27 |
| Odstotek elektronskih prijav na izpite | 100% | 100 % |

4.6 Interesna dejavnost študentov

V letu 2008 in 2009 je bil izvoljen oz. oblikovan Študentski svet VŠVO. Člani sveta bodo v letu 2010 sodelovali kot predstavniki študentov v Senatu VŠVO in Upravnem odboru VŠVO, kjer jim bomo omogočili sodelovanje in zastopanje njihovih interesov. Študentski svet je na svoji 2. seji dne 11. 1. 2010 sprejel program dela za leto 2010 in v njem navedel, da so njihove prioritete naloge naslednje:

- šport – izvedba telovadbe, plavanja , izvajanje rekreacije v fitness studiu nad bazenom Velenje, bowling,
- kultura – predavanja ob svetovnem dnevu varčevanja z energijo, svetovnem dnevu voda, svetovnem dnevu zemlje, svetovnem dnevu varstva okolja, svetovnem dnevu živali,
- eko dejavnost – izvedba čistilnih akcij, sodelovanje pri ekoakciji Očisimo Slovenijo v enem dnevu, sodelovanje na eko delavnicah,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – po domovini in v tujini s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij.

4.6.1 Interesna dejavnost študentov na zavodu

Preglednica 10: Interesna dejavnost študentov na VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji zavoda | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|--|---|--|---|
| Zagotavljati ustrezne pogoje za razvoj obštudijske dejavnosti študentov VŠVO | Fotografski natečaj in razstava Zimske radosti Zimovanje študentov VŠVO Kino VŠVO – film 2012 Udeležba študentov VŠVO na krvodajalski akciji Okoljsko predavanje: 22. 3., dan voda Fotografska razstava enega od | Aktivna udeležba in izvedba vseh sprejetih nalog | MVZT, donacije, s pomočjo prostovoljnega dela |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>študentov ali visokošolskih učiteljev/sodelavcev VŠVO</p> <p>Udeležba študentov VŠVO na vseslovenski čistilni akciji Očistimo Slovenijo v enem dnevu</p> <p>Izlet študentov VŠVO</p> <p>Fotografski natečaj in razstava: biotska raznovrstnost živali; 22. 5., dan biotske raznovrstnosti</p> <p>Udeležba in pomoč pri aktivnostih ob Dnevu VŠVO: Zmigaj se!, 14. 5.</p> <p>Taborjenje v Ribnem pri Bledu</p> | | |
|--|--|--|--|

4.7 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

V letu 2010 bomo izvedli še nekatere druge dejavnosti, ki bodo omogočile dvig kakovosti in učinkovitosti dela ter prepoznavnost VŠVO v širšem okolju. Izmenjali bomo dobre prakse in obiskali najmanj dva samostojna visokošolska zavoda z namenom izboljšanja poslovanja VŠVO. Uvedli bomo založniško dejavnost na šoli. Začeli bomo izdajati dve knjižni zbirki s skupnim naslovom Ekotehnologije in trajnostni razvoj. Prva bo namenjena znanstvenim monografijam, druga pa študijskemu gradivu (skripta). Izdali bomo vsaj eno knjigo v lastni založbi, prav tako bomo še izboljšali oz. dopolnili zloženke in brošure v slovenskem in angleškem jeziku, ki predstavljajo našo šolo in naš visokošolski študijski program. Zloženke in brošure bomo pripravili tudi v srbskem in hrvaškem jeziku, ker nameravamo ponuditi možnost študija študentom iz Črne gore in Hrvaške.

Preglednica 11: Druga dejavnost na VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|---|---|---|-------------------------------|
| Dvig kakovosti in učinkovitosti dela VŠVO | Obisk najmanj dveh samostojnih visokošolskih zavodov zaradi izmenjave izkušenj in uvajanja dobrih praks | Izboljšanje poslovanja VŠVO | MVZT |
| Uvedba založniške dejavnosti na VŠVO | Izdati prve publikacije VŠVO | Izdaja knjige v knjižni zbirki Ekotehnologije in trajnostni razvoj Izdaja zloženk in brošur v srbskem in hrvaškem jeziku Izdaja študijskega vodnika Študent na VŠVO | MVZT |
| Udeležba VŠVO v ekoakciji | Ekoakcija Očistimo Slovenijo v enem dnevu – vseslovenska čistilna akcija | Prispevati k večji okoljski ozaveščenosti ljudi Odstraniti ilegalno odložene odpadke | S pomočjo prostovoljnega dela |

4.8 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2010 predvidoma ne bomo izvajali investicij, zaradi v letu 2008 popolnoma obnovljenih prostorov in nakupa celotne opreme.

4.8.1 Nakup opreme

Preglednica 12: Načrt nakupa opreme za leto 2010

| Zap. št. | Samostojni visokošolski zavod | Oprema | Namen opreme | Vrednost opreme v letu 2010 v EUR | Viri sredstev v letu 2010 (v EUR) | | |
|----------|-------------------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | | | |
| 1. | VŠVO | Računalniki | Raziskovalna dejavnost, zaposleni | 4.000,00 | amortizacija | | |
| 2. | VŠVO | Stoli | Pedagoški proces | 500,00 | amortizacija | | |
| 3. | VŠVO | Računalniške aplikacije | Pedagoški proces, raziskovalna dejavnost | 2.000,00 | amortizacija | | |

5 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA

Kadrovska politika bo usmerjena k čim boljšim rešitvam za zagotavljanje uspešnega delovanja upravnega dela VŠVO in še boljšemu pedagoškemu procesu. V letu 2010 bomo zaposlili vodjo mednarodne pisarne – vodjo enote, načrtujemo dodatno zaposlitev pedagoškega kadra. Zaposlovanje bo potekalo v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠVO in v skladu s finančnimi možnostmi šole. Prizadevali si bomo zaposliti kader z ustreznimi delovnimi izkušnjami. Pri zaposlitvah pedagoškega kadra bomo zaposlovali visokošolske učitelje in strokovne sodelavce z ustreznimi habilitacijami. Načrtujemo zaposlitve za nedoločen čas, določen čas z delovnim časom krajšim od polnega oziroma zaposlitev za določen čas v obliki dopolnilnega dela.

Skrbeli bomo za vključevanje pedagoškega in drugega kadra v znanstveno raziskovalno delo in vzpodbujali objavljanja v znanstvenih revijah. Prizadevali si bomo pridobivati kadre za izvajanje pedagoškega procesa izven univerz, iz gospodarskih subjektov.

Vse zaposlene in pogodbene sodelavce bomo ustrezno motivirali za aktivno sodelovanje na raziskovalnem področju.

Opravili bomo letne razgovore z zaposlenimi in skrbeli za njihovo usposabljanje in izpopolnjevanje. Predvsem bo njihovo usposabljanje in izpopolnjevanje namenjeno izvajanju aktivnosti šole na področju različnih oblik karijerne orientacije (vseživljenjsko učenje, tutorstvo in mentorstvo študentom). Prav tako

bomo poskrbeli za izobraževanje za pripravo uspešnih projektnih predlogov ter za pridobitev znanj o tem kako upravljati s stroški ter pripraviti visokošolsko inštitucijo na učinkovito sodelovanje v projektnih skupinah.

Izobraževanja za pridobitev strokovne izobrazbe v letu 2010 ne bomo izvajali.

5.1 Kadrovska politika

Preglednica 13: Kratkoročni cilji kadrovske politike VŠVO

| Kratkoročni prednostni cilji | Izvedbene naloge v letu 2010 | Pričakovani rezultati v letu 2010 | Predvideni viri financiranja |
|---|---|--|------------------------------|
| Zagotavljati ustrezno organiziranost VŠVO, izpeljati zaposlitve visokošolskih učiteljev/sodelavcev ter strokovnih služb | Zaposlitev vodje mednarodne pisarne – vodje enote Zaposlitev pedagoškega kadra v obliki dopolnilnega dela Zaposlitev pedagoškega kadra z delovnim časom, krajšim od polnega | Ustrezna izpeljava pedagoškega procesa | MVZT |

5.2 Kadrovski načrt

V letu 2010, kljub usmeritvam vlade v zvezi z varčevalnimi ukrepi, ki ne predvidevajo novih zaposlitev oz. zmanjševanje števila zaposlenih načrtujemo nove zaposlitve. Zaposlili bomo vodjo mednarodne pisarne – vodjo enote ter pet visokošolskih učiteljev. Tako bo vodja pisarne zaposlen od 1. 1. 2010 dalje, 1. 10. pa bomo poleg že podpisanih pogodb o dopolnilnem delu sklenjenih v letu 2009 sklenili še pet novih pogodb o dopolnilnem delu vse z visokošolskimi učitelji. Šola je začela s pedagoškim procesom v študijskem letu 2008/09, ko je vpisala prvo generacijo študentov. V študijskem letu 2009/10 smo vpisali študente tako v prvi kot v drugi letnik. V študijskem letu 2010/11 bomo prvič vpisali študente v vse tri letnike našega visokošolskega programa. S povečanjem števila

zaposlenih visokošolskih učiteljev bomo zagotovili kvaliteten in nemoten pedagoški proces in realizacijo študijskega programa. VŠVO pospešeno navezuje stike in začenja z mednarodnim delovanjem. Izvedba izmenjave študentov s tujimi partnerji, pridobitev in črpanje sredstev iz projektov EU zahteva zaposlitev ustreznega kadra.

Število redno zaposlenih: stanje na dan 31. 12. 2009 in načrt za leto 2010

Preglednica 14: Število redno zaposlenih s stanjem na dan 31. 12. 2009 in načrt za leto 2010

| Tarifni razred | Delovno mesto oz. naziv | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2009 | | Število novih zaposlitev v letu 2010, ki širijo zasedbo delovnih mest iz decembra 2009 | | Število upokojitev, ki se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami | | Število delavcev, s katerimi bo prekinjeno delovno razmerje in se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami | | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2010 | |
|---|-------------------------|--|-------------------------------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-------------------------------|
| | | Št. vseh zaposlenih | Št. zaposlenih v % ZAPOSLITVE | v osebah (v % ZAPOSLITVE) | v mesecih | v osebah | v mesecih | v osebah | v mesecih | Št. vseh zaposlenih | Št. zaposlenih v % ZAPOSLITVE |
| a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k | l |
| DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU | | | | | | | | | | | |
| VII/2 | Direktor | 1 | 1 | | | | | | | 1 | 1 |
| SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU | | 1 | 1 | | | | | | | 1 | 1 |
| DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|----------|----------|----------|-----------|--|--|--|--|-----------|----------|
| IX | Docent | 4 | 1,5 | 5 | 3 | | | | | 9 | 2,5 |
| VII/2 | Predavatelj | 2 | 0,5 | | | | | | | 2 | 0,5 |
| VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ | | 6 | 2 | 5 | 3 | | | | | 11 | 3 |
| SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI | | 5 | 2 | 5 | 3 | | | | | 11 | 3 |
| SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI | | | | | | | | | | | |
| Delovna mesta skupine J | | | | | | | | | | | |
| VII/1 | Tehniški sodelavec | 2 | 2 | | | | | | | 2 | 2 |
| SKUPAJ TEHNIŠKI SODELAVCI | | 2 | 2 | | | | | | | 2 | 2 |
| VII/2 | | 0 | 0 | 1 | 12 | | | | | 1 | 1 |
| SKUPAJ DELOVNA MESTA NVI | | 0 | 0 | 1 | 12 | | | | | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|-----------|--|--|--|--|-----------|----------|
| SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, BREZ ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH IN ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH VETERINARJEV | 2 | 2 | 1 | 12 | | | | | 3 | 3 |
| SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J | 2 | 2 | 1 | 12 | | | | | 3 | 3 |
| SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, E, G.. | 2 | 2 | 1 | 12 | | | | | 3 | 3 |
| SKUPAJ VSI ZAPOSLENI | 9 | 5 | 5 | 15 | | | | | 15 | 7 |

Preglednica 15: Izvolitve v naziv v letu 2010

| Naziv | Število izvajalcev v študijskem letu 2009/2010 | Število zaposlenih, ki jim bo v letu 2010 potekla izvolitev v naziv | Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2010 |
|-------------------|--|---|--|
| Redni profesor | 2 | | |
| Izredni profesor | 1 | | |
| Docent | 11 | 7 | |
| Višji predavatelj | 1 | | |
| Predavatelj | 5 | 1 | |

Preglednica 16: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010

| | Pridobivanje formalne izobrazbe | Strokovno usposabljanje | Krajša usposabljanja in tečaji | Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini |
|------------|---------------------------------|-------------------------|--------------------------------|---|
| Leto 2009 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Načrt 2010 | 0 | 3 | 6 | 0 |

V preteklem letu se je naša delavka strokovno usposabljala za delo na področju tutorstva. V letu 2010 se bomo udeležili strokovnega usposabljanja s področja kakovosti dela šole, izpopolnjevanja znanja tujega jezika in usposobljenosti za izvajanje karijerne orientacije.

Preglednica 17: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter laborantov, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010

| | Pridobivanje formalne izobrazbe | Strokovno usposabljanje | Krajša usposabljanja in tečaji | Sobotno leto |
|------------|---------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------|
| Leto 2009 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Načrt 2010 | 0 | 2 | 2 | 0 |

Visokošolski učitelji, sodelavci, raziskovalci, strokovni sodelavci in laboranti se bodo v letu 2010 udeležili različnih krajših oblik neformalnega izobraževanja (delavnice, tečaji) – tečaji tujih jezikov (portugalščina, drugi jeziki). Prav tako pa prisostvovali različnim mednarodnim in domačim strokovnim srečanjem.

Preglednica 18: Število registriranih raziskovalcev VŠVO

| | Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev | Število registriranih raziskovalcev | |
|---------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|
| | | Vsi | od tega s statusom mladi raziskovalci |
| Stanje 31. 12. 2009 | 1 | 1 | 0 |
| Načrt 31. 12. 2010 | 1 | 1 | 0 |

Preglednica 19: Število zaposlenih glede na izvolitev v naziv (neobvezno)

| | Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev | Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, ki imajo tudi izvolitev v znanstveno raziskovalni oziroma strokovno raziskovalni naziv | Št. vseh raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki imajo tudi izvolitev v naziv visokošolskega učitelja oziroma visokošolskega sodelavca |
|---------------------|--|--|---|
| Stanje 31. 12. 2009 | 6 | 4 | 1 |
| Načrt 31. 12. 2010 | 11 | 9 | 2 |

Opomba: Kot izhodišče se upošteva zasedba delovnega mesta

Preglednica 20: Podatki o izvajalcih študijskih programov na študijskih programih s koncesijo.

| | Prva stopnja | | Druga stopnja | | Tretja stopnja | | Skupaj* | |
|---|------------------|----------------|------------------|------------|------------------|------------|------------------|----------------|
| | Realizacija 2009 | Načrt 2010 | Realizacija 2009 | Načrt 2010 | Realizacija 2009 | Načrt 2010 | Realizacija 2009 | Načrt 2010 |
| Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov | 10 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 15 |
| Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov | 94.889,00 EUR | 101.785,00 EUR | 0 | 0 | 0 | 0 | 94.889,00 EUR | 101.785,00 EUR |
| Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 |
| Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

6 FINANČNI NAČRT

Finančni načrt je pripravljen v skladu s 26. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02-ZDT-B, 56/02-ZJU in 127/06 – ZJTP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09), z Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00), Zakonom o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09), Aneksom št. 2 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, št. 91/09) in navodili Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Pripravljen je na podlagi enakih ekonomskih izhodišč, kot veljajo za pripravo državnega proračuna oz. na podlagi veljavnih dokumentov.

Glede na navedeno so izhodišča za pripravo finančnega načrta naslednja:

1. vrednost plačnih razredov:
 - vrednost plačnih razredov do 1. 1. 2010 je enaka vrednosti iz leta 2009 (izplačilo za 1 mesec),
 - vrednost plačnih razredov od 1. 1. 2010 do 30. 6. 2010 (izplačilo za 6 mesecev) se glede na leto 2009 poveča za 0,2 %,
 - vrednost plačnih razredov se s 1. 7. 2010 poveča za 1 % (izplačilo za 5 mesecev).
2. sredstva za izplačilo delovne uspešnosti:
 - javnim uslužbencem za obdobje od decembra 2009 do novembra 2011 del plače za delovno uspešnost ne pripada.
3. sredstva za napredovanje se načrtujejo v skladu z obstoječimi predpisi,
4. regres za letni dopust je 692,00 EUR,
5. sredstva za povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim se načrtujejo: prevoz po dejanskih stroških; drugo v enaki višini kot za leto 2009 oz. v skladu z veljavnimi predpisi,
6. izdatki za blago in storitve se načrtujejo v skladu s stroški vendar za enak obseg dejavnosti, kot v letu 2009, največ v enaki višini kot v letu 2009, pri čemer je treba upoštevati varčevalne ukrepe vlade in realno oceno prihodkov visokošolskega zavoda.

Opozoriti je potrebno, da je šola pričela z izvajanjem pedagoškega procesa 1. oktobra 2008 in primerjalnih podatkov ni mogoče zagotoviti, oziroma so nerealni.

6.1 Splošni in posebni del finančnega načrta VŠVO z obrazložitvijo

Finančni načrt vsebuje splošni in posebni del:

Splošni del vsebuje obrazce po načelu denarnega toka, ki so enaki obrazcem pri zaključnem računu, in sicer:

1. izkaz prihodkov in odhodkov samostojnega visokošolskega zavoda.

Posebni del vsebuje:

1. finančni načrt 2010 – struktura odhodkov po vrstah stroškov,
2. finančni načrt 2010 – struktura odhodkov po namenih in natančnejša razdelitev stroškov za dodiplomski študij,
3. nakup opreme iz amortizacije.

Pri načrtovanju določenih postavk finančnega načrta za leto 2010 je bilo upoštevano:

1. Plače in osebni prejemki: za izračun potrebnih sredstev za plače in osebne prejemke delavcev so upoštevana naslednja izhodišča: višina sredstev za plače s strani MVZT je planirana na osnovi izplačanih plač za mesec december 2009 za 5 delavce v višini 100 %, 1 delavca 30 %, 7 delavcev 20 % in enega delavca 10 %, predvidenih napredovanj in delovne uspešnosti.

Obrazložitev povečanja:

Šola je začela s pedagoškim procesom v študijskem letu 2008/09, ko je vpisala prvo generacijo študentov. V študijskem letu 2009/10 smo vpisali študente tako v prvi kot v drugi letnik. V študijskem letu 2010/11 bomo prvič vpisali študente v vse tri letnike našega visokošolskega programa. Zato je za zagotovitev kvalitetnega in nemotenega pedagoškega procesa in realizacijo študijskega programa potrebno povečati število zaposlenih visokošolskih učiteljev. VŠVO

pospešeno navezuje stike s tujimi partnerji in začena z mednarodnim delovanjem. V letu 2010 bomo začeli z izmenjavo študentov s tujimi partnerji. Začeli bomo s pridobitvijo in črpanjem sredstev iz projektov EU, zato bomo zaposlili enega strokovno tehničnega delavca.

2. Materialni stroški: pri načrtovanju materialnih stroškov, pokritih iz vira MVZT, smo upoštevali predvidene varčevalne ukrepe in realno oceno prihodkov VŠVO.

Obrazložitev povečanja:

Izdatke za blago in storitve smo sicer načrtovali v skladu s stroški, vendar se zaradi povečanega obsega poslovanja(to je večjega števila študentov in zaposlenih) sorazmerno povečujejo tudi stroški.

3. Ostali prihodki in stroški: pri njihovem načrtovanju smo za osnovo vzeli realizacijo v leu 2009 in oceno za leto 2010.

Šola bo v polni meri upoštevala načela gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja s proračunskimi sredstvi in ostalimi finančnimi sredstvi.

Tabele za pripravo posebnega dela finančnega načrta 2010 so priloga letnega programa dela za leto 2010.

6.2 Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov za leto 2010 po virih sredstev

Preglednica 21: Denarni tok

| | Prihodki v EUR | Odhodki v EUR | Prihodki v % | Odhodki v % |
|---|-------------------|-------------------|--------------|-------------|
| MVZT – sredstva za izobraževalno dejavnost - Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2010 | 443.489,00 | 443.489,00 | 93,49 | 93,49 |
| MVZT, ARRS oz. TIA – sredstva za raziskovalno dejavnost | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,48 | 0,48 |
| Drugi proračunski viri | 23.860,00 | 23.860,00 | 5,3 | 5,03 |
| Evropski proračun, razpisi mimo proračuna RS (komunitarni programi)* | | | | |
| Druga sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe | | | | |
| Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | | | | |
| Skupaj | 474.349,00 | 474.349,00 | 100 | 100 |

7 PRILOGE – ZAVOD V ŠTEVILKAH

Izobraževalna dejavnost

Tabela 1: Število novih študijskih programov, ki se izvajajo na zavodu v študijskem letu 2009/2010, in načrt za študijsko leto 2010/2011

| Članica | Novi študijski programi | | | | | | | |
|---------|--|--|---|---|--|--|---|---|
| | Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010 | Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011 | Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010 | Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011 | Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2009/2010 | Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2010/2011 | Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2009/2010 | Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2010/2011 |
| VŠVO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

VŠVO bo v letu 2009/10 in v letu 2010/11 izvajala visokošolski študijski program 1. stopnje "Varstvo okolja in ekotehnologije".

Tabela 2: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011

| Članica | Novi študijski programi | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--------------------|--|----------------------|---|--------------------|---|----------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------------|
| | Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje | | Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje | | Univerzitetni študijski programi 1. stopnje | | Univerzitetni študijski programi 1. stopnje | | Študijski programi 2. stopnje | | Študijski programi 2. stopnje | | Študijski programi 3. stopnje | |
| | Redni študij 09/10 | Redni študij 10/11 | Izredni študij 09/10 | Izredni študij 10/11 | Redni študij 09/10 | Redni študij 10/11 | Izredni študij 09/10 | Izredni študij 10/11 | Redni študij 09/10 | Redni študij 10/11 | Izredni študij 09/10 | Izredni študij 10/11 | Štud. leto 09/10 | Štud. leto 10/11 |
| VŠVO | 108 | 150 | 47 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ | 108 | 150 | 47 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tabela 3: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in načrt za leto 2010

VŠVO je prve študente vpisala v študijskem letu 2008/09, v študijskem letu 2010/11 bomo prvič vpisali študente v vse tri letnike. Zato diplomantov šola še nima.

Tabela 4: Število študentov in diplomantov po študijskih skupinah v študijskem letu 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011

| Študijska skupina | Število uvrščenih članic | Št. študentov rednega dodiplomskega študija po študijskih programih* | | Št. diplomantov rednega dodiplomskega študija po študijskih programih* | | Št. študentov 2. stopnje rednega študija po novih študijskih programih | | Št. diplomantov 2. stopnje rednega študija po novih študijskih programih | |
|-------------------|--------------------------|--|----------------------|--|-----------|--|----------------------|--|-----------|
| | | Študijsko leto 09/10 | Študijsko leto 10/11 | Leto 2009 | Leto 2010 | Študijsko leto 09/10 | Študijsko leto 10/11 | Leto 2009 | Leto 2010 |
| 1. skupina | | | | | | | | | |
| 2. skupina | | | | | | | | | |
| 3. skupina | VŠVO | 108 | 150 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. skupina | | | | | | | | | |
| 5. skupina | | | | | | | | | |
| 6. skupina | | | | | | | | | |

Tabela 5: Kazalniki za izobraževalno dejavnost za študijsko leto 2009/2010 in načrt za študijsko leto 2010/2011

| Kazalnik | Zavod | Redni študij | | Izredni študij | |
|---|--------|----------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | | Študijsko leto 09/10 (leto 2009) | Načrt za študijsko leto 10/11 (leto 2010) | Študijsko leto 09/10 (leto 2009) | Načrt za študijsko leto 10/11 (leto 2010) |
| Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004, v % | VŠVO | 77 % | 75 % | 81% | 80 % |
| | Skupaj | 77 % | 75 % | 81% | 80 % |
| Odstotek ponavljavcev v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004 | VŠVO | 11 % | 6 % | 6 % | 5 % |
| | Skupaj | 11 % | 6 % | 6 % | 5 % |

Tabela 6: Podatki o gostujočih visokošolskih učiteljih

| Kazalnik | Članica | Redni študij | | Izredni študij | |
|--|---------|----------------------------------|---|----------------------------------|---|
| | | Študijsko leto 08/09 (leto 2009) | Načrt za študijsko leto 09/10 (leto 2010) | Študijsko leto 08/09 (leto 2009) | Načrt za študijsko leto 09/10 (leto 2010) |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na dodiplomskih študijskih programih | VŠVO | 2 | 4 | 2 | 3 |
| | Skupaj | 2 | 4 | 2 | 3 |
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na dodiplomskih študijskih programih | VŠVO | 2 | 3 | 1 | 2 |
| | Skupaj | 2 | 3 | 1 | 2 |

Raziskovalna dejavnost

Tabela 7: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2009 in načrt za leto 2010

| Članica | Leto | Raziskovalni program | | Infrastrukturni programi | | Temeljni projekti | | Aplikativni projekti | | Podoktorski projekti | | Število CRPov | Število znanstvenih sestankov/konferenc | Število drugih projektov |
|---------------|--------------------|----------------------|---------------|--------------------------|---------------|-------------------|---------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|---|--------------------------|
| | | Število | Št. FTE letno | Število | Št. FTE letno | Število | Št. FTE letno | Število | Št. FTE letno | Število | Št. FTE letno | | | |
| VŠVO | Leto 2009 | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Načrt za leto 2010 | | | | | | | 1 | 0,5 | 2 | 2 | 1 | 1 | 3 |
| SKUPAJ | | | | | | | | 1 | 0,5 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 |

Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih

Tabela 8: Kazalniki za mednarodno dejavnost v izobraževanju in raziskovanju za študijsko leto 2008/2009 in načrt za študijsko leto 2009/2010

| Kazalnik | Članica | Dodiplomski študij | | Podiplomski študij | |
|--|---------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| | | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 |
| Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini | VŠVO | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Število gostujočih profesorjev, ki | | 2 | 3 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| sodelujejo pri pedagoškem procesu | | | | | |
| Število profesorjev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli v Slovenijo | | 2 | 3 | 0 | 0 |
| Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino | | 0 | 0 | 0 | 0 |

Knjižnična dejavnost

VŠVO zaenkrat nima svoje knjižnice, zato podatkov ne more predstaviti

Upravne naloge zavoda

Tabela 9: Kazalniki informatizacije zavoda za študijsko leto 2008/2009 in načrt za študijsko leto 2009/2010

| Kazalniki | Članica | Študijsko leto 2008/2009 | Načrt za študijsko leto 2009/2010 |
|--|---------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Število študentov na računalnik | VŠVO | 0 | 27 |
| | SKUPAJ | 0 | 27 |
| Odstotek elektronskih prijav na izpite | | 100 % | 100 % |
| | SKUPAJ | 100 % | 100 % |